

Č.: KaMO-40-140/2013

Bratislava 1 . júla 2013
Výtlačok číslo: 1
Počet listov : 2
Počet príloh : 4/4

S c h v a ľ u j e m :

PhDr. Ing. František Bilčík
riaditeľ odboru

METODICKÝ POKYN

**k zadávaniu zákaziek podľa § 9 ods. 9 Zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v podmienkach štátnej rozpočtovej organizácie ministerstvo (RO 02)**

Bratislava 2013

Čl. 1

- (1) Tento metodický pokyn upravuje podmienky používania postupu a rozsah pôsobnosti organizačných zložiek štátnej rozpočtovej organizácie ministerstvo (RO 02) pri zadávaní zákaziek podľa § 9 ods. 9. Organizačné zložky ministerstva sú povinné primerane uplatňovať nasledujúce ustanovenia tohto metodického pokynu v súlade s uplatnením princípu rovnakého zaobchádzania, princípu nediskriminácie uchádzačov, alebo záujemcov, princípu transparentnosti hospodárnosti a efektívnosti.
- (2) O zákazku podľa §9 ods. 9 ide vtedy, ak predpokladaná hodnota zákazky zadávaná verejným obstarávateľom (verejný obstarávateľ a ostatní verejní obstarávatelia) v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy (ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok) je:
 - nižšia ako 19 999,99 eur bez DPH pri zákazkách na dodanie tovaru okrem potravín alebo zákazkách na poskytnutie služby,
 - nižšia ako 29 999,99 eur bez DPH pri zákazkách na uskutočnenie stavebných prác a
 - nižšia ako 39 999,99 eur pri dodaní tovaru, ktorým sú potraviny.
- (3) Pri zadávaní zákazky podľa § 9 ods. 9 na dodanie tovaru, na uskutočňovanie stavebných prác a na poskytnutie služby, verejný obstarávateľ postupuje tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.
- (4) Pre zadávanie zákaziek podľa § 9 ods. 9 na uskutočňovanie stavebných prác je základným podkladom *Zisťovací protokol* (Príloha č. 1).
- (5) Pri stanovení predpokladanej hodnoty zákazky podľa § 9 ods. 9 verejný obstarávateľ vychádza z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Po stanovení predpokladanej hodnoty zákazky, ak hodnota predmetu zákazky bude v sledovanom období vo finančnom limite:
 - od 1000,00 eur do 19 999,99 eur bez DPH u tovarov a služieb za kalendárny rok alebo po dobu platnosti zmluvy,
 - od 1000,00 eur do 29 999,99 eur bez DPH u stavebných prác za kalendárny rok alebo po dobu platnosti zmluvy a
 - od 1000,00 eur do 39 999,99 eur bez DPH u tovarov, ktoré sú potraviny, za kalendárny rok alebo po dobu platnosti zmluvy

verejný obstarávateľ:

- a) vykoná prieskum trhu za využitia vlastnej databázy o dodávateľoch, vyhľadania cien na internete alebo z aktuálnych cenníkov a katalógov firiem a vyhotoví o tom *Záznam o vykonaní prieskumu trhu* (Príloha č. 2),
- b) vyhotoví *Výzvu na predloženie cenovej ponuky* zákazky (Príloha č. 3),
- c) každú *Výzvu na predloženie cenovej ponuky* zákazky, ktorej predpokladaná hodnota je vyššia než 1000,00 eur bez DPH zverejní na svojom profile (webovom sídle) najmenej tri pracovné dni pred jej zadaním vybranému uchádzačovi, resp. uchádzačom. Ak je verejný obstarávateľ v časovej tiesni z dôvodu mimoriadnej udalosti nespôsobenej verejným obstarávateľom, ktorú nemohol predvídať, zverejní jej zadanie najneskôr v deň jej zadania.
Uvedenú výzvu zašle v e-mailovej podobe komunikačnému odboru Ministerstva obrany Slovenskej republiky za účelom jej zverejnenia na webovej adrese <http://www.mosr.sk/> v časti Obstarávanie, pri stavebných prácach aj na internetovej stránke www.appril.com zaslaním na e-mail o.gavron@appril.com .
Po jej zverejnení zašle predmetnú výzvu formou elektronickej komunikácie minimálne trom (v odôvodnených prípadoch aj menej) dodávateľom ,

- d) po vyhodnotení predložených cenových ponúk vypracuje *Zápisnicu z vyhodnotenia ponúk* (Príloha č. 4) a na základe tohto vyhodnotenia vyberie úspešného uchádzača,
 - e) bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, úspešnému uchádzačovi oznámi prijatie jeho ponuky s tým, že predloženie objednávky (resp. návrhu na uzatvorenie zmluvy) na jej potvrdenie, je viazané splnením podmienky predloženia originálneho dokladu (alebo jeho overenej kópie) oprávnenia úspešného uchádzača podnikat' s predmetom zákazky
 - f) vyzve úspešného uchádzača na uzatvorenie zmluvného vzťahu, pričom neoddeliteľnou súčasťou takejto zmluvy je pri stavebných prácach schválený ponukový rozpočet.
- (6) Verejný obstarávateľ môže pri zadávaní zákaziek s cenami nižšími ako 1 000,00 eur uzatvoriť zmluvný vzťah bez postupu stanoveného v bode 6. ods. a) až f) na základe prieskum trhu za využitia vlastnej databázy o dodávateľoch formou potvrdenia objednávky dodávateľom.
- (7) Verejný obstarávateľ je povinný zverejňovať súhrnnú správu o zákazkách s cenami vyššími ako 1 000,00 eur raz štvrt'ročne na svojom webovom sídle na webovej adrese Ministerstva obrany Slovenskej republiky www.mosr./zmluvy/, v časti Zverejňovanie súhrnných správ o zákazkách s hodnotou nad 1000,00 eur, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu úspešného uchádzača.

Čl. II.

- (1) Zrušuje sa:

Metodický pokyn k zadávaniu zákaziek s nízkou hodnotou v podmienkach štátnej rozpočtovej organizácie ministerstvo (RO 02) č. KaMO-40-20/2013 z 05. 04. 2013,

- (2) Tento metodický pokyn nadobudne účinnosť odo dňa zverejnenia na webovom sídle Ministerstva obrany Slovenskej republiky a bude platný a účinný do dňa zriadenia elektronického trhoviska Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

Dátum spracovania:
k č.

Výtlačok číslo:
Počet listov:
Prílohy:

Schvaľu jem:
Dátum schválenia :

ZISŤOVACÍ PROTOKOL
pre stavebnú akciu zabezpečovanú v rámci RŠÚ

Ev.č.	B	A	-	3	9	-	0	6	-	0	0	1
--------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Stupeň utajenia objektu

Názov akcie

: xx.xx.xxx

Číslo CE vojenského objektu:

Inventárne číslo stavebného objektu:

Názov objektu:

Okres:

Objekt je v starostlivosti :

Užívateľ objektu:

Nadriadená zložka užívateľa:

Rok výstavby objektu:

Obstarávacia hodnota objektu:

Účtovná hodnota objektu (po odpisoch):

Zisťovací zápis spracovala komisia v zložení :

predseda komisie- zástupca priam. užívateľa:

podpredseda komisie:

tajomník komisie :

členovia-špecialisti :

ostatní zástupcovia užívateľa:

- 1.
- 2.
- 3.

Potvrdzujem úplnosť a nemeniteľnosť zisťovacieho protokolu

predseda komisie
(meno, priezvisko a podpis)

podpredseda komisie
(meno, priezvisko a podpis)

Vyššie uvedenú stavebnú akciu v rozsahu zisťovacieho protokolu požadujem realizovať.

(priamy užívateľ objektu)
(meno, priezvisko a podpis)

I. Súčasný stavebno-technický stav objektu

1. Názov objektu
2. Konštrukčná výška objektu (od úrovne terénu po najvyšší konštrukčný prvok s výnimkou komína, bleskozvodu, antény, osvetlenia a pod.)
3. Rozsah, termín a náklady poslednej opravy
4. Popis stavu stavebno-technických a konštrukčných prvkov, technického zariadenia objektu, inštalácií (rozsah poškodenia resp. opotrebovania, v prípade, že rozsah nie je možné uviesť v merných jednotkách, je ho nutné uviesť v % vyjadrení).

Konštrukcia, miestnosť, poschodie	Slovné zdôvodnenie a požadovaný rozsah opráv, rozmery a iná špecifikácia opráv	Množstvo v merných jednotkách

II. Zdôvodnenie navrhovaných stavebných prác

Popis, rozsah a množstvo požadovaných opráv, určenie technológie a pracovného postupu opráv, požadovaný materiál, spôsob povrchových úprav a pod.

Rozsah jednotlivých stavebných konštrukcií, prvkov, technologických zariadení budov, inštalácií, inžinierskych sietí, plôch a komunikácií atď., zdroje a výška príkonu energií a pod. (príloha č.1 zisťovacieho protokolu).

III. Popis cieľov plánovanej opravy

Stručný popis cieľa, ktorý vykonaná oprava prinesie.

IV. Predpokladané finančné náklady plánovanej opravy

Charakteristika požadovaných prác, doplnená odborným odhadom finančných nákladov na plánovanú opravu v rámci RŠÚ.

V. Existujúce energetické zdroje a ich kapacity, vzťahujúce sa na objekt

1. Elektrická energia- miesto pripojenia, prípojka el. energie, výkon transformátora
2. Vodovod- druh zdroja (vlastný, verejný), jeho kapacita, posúdenie dostatočnosti
3. Kanalizácia- vlastná čistiareň, mestská sieť, kapacita a pod. :
4. Vykurovanie - ústredné, lokálne, kapacita kotolne, možnosti napojenia a pod.
5. Pripojenie na energie pre zhotoviteľa - uvedie sa možnosť poskytnutia napojenia na energetické zdroje - el. energie, vody atď.

VI. Plánovaný termín opravy

Uvedie sa navrhovaný termín začatia a ukončenia opravy. V prípade, ak si oprava vyžaduje spracovanie projektovej dokumentácie, navrhnúť aj termíny jej spracovania.

VII. Stanovisko k vplyvu na životné prostredie

Posúdi sa dopad stavebných prác na životné prostredie, vrátane vplyvu na zmenu súčasného stavu životného prostredia.

VIII. Pripomienky a prílohy

1. Vyjadrenie špecialistov S P O
2. Oznámenie, či je k dispozícii výkresová dokumentácia súčasného stavu :
3. Pripojené prílohy (výkresy, náčrty, situácia a pod.) :
4. Ostatné oznámenia: prvotný záznam o vzniku havárie, stanoviská kompetentných orgánov

IX. Vyjadrenie oddelenia Agentúry správy majetku

(miesto a názov akcie ako na 1. strane)

Dátum:

.....
stavebný inžinier a podpis

Dátum:

.....
..... a podpis

ZÁZNAM O VYKONANÍ PRIESKUMU TRHU

Informácie o zákazke:

K dokladu č:

Predmet zákazky:

Slovník spoločného obstarávania (CPV):

Spôsob vykonania prieskumu trhu:

Poradové číslo	Dodávateľ (obchodné meno, adresa jeho sídla)	Kontaktná osoba, č. telefónu , e-mail	Cena v € (bez DPH)	Dátum a poznámka
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Zdôvodnenie postupu zadávania zákazky :

.....

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto prieskumom spĺňam zákonné podmienky neustrannosti a dôvernosti.

V Bratislave dňa:

Zodpovedný zamestnanec:*meno priezvisko funkcia a podpis*

V Bratislave dňa:

Schválil:*meno priezvisko funkcia a podpis
 splnomocneného zástupcu verejného
 obstarávateľa*

VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:
Názov:
Sídlo:
IČO:
Kontaktná osoba:
Telefón:
Fax:
E-mail:

2. Predmet zákazky:
3. Druh a množstvo:
4. Typ zmluvy:
5. Miesto dodania:
6. Termín dodania:
7. Lehota na predloženie cenovej ponuky a spôsob jej doručenia:
8. Vyhodnotenie ponúk:
9. Podmienky účasti:
10. Obsah ponuky:
11. Kritériá na hodnotenie ponúk:
12. Ďalšie informácie:

V Bratislave dňa:

Zodpovedný zamestnanec:*meno priezvisko funkcia a podpis*

ZÁPISNICA Z VYHODNOTENIA PONÚK

1. Informácia o zákazke: *(pri zákazke na stavebné práce aj identifikačné číslo zákazky, číslo CE vojenského objektu a inventárne číslo stavebného objektu)*
2. Predmet zákazky:
3. Forma obstarávania:
4. Zoznam uchádzačov, ktorí predložili ponuku s uvedením návrhov uchádzačov na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk:

Poradové číslo	Dodávateľ (obchodné meno, adresa jeho sídla)	Kontaktná osoba, č. telefónu, e-mail	Cena v € (bez DPH)	Hodnotenie	Poznámka
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Vybraný uchádzač:

Zdôvodnenie výberu:

.....
(najnižšia cena, ekonomicky najvýhodnejšia ponuka, príp. dôvody ak neboli vybraní podľa týchto kritérií)

V Bratislave dňa:

Zapísal:meno, priezvisko a podpis zodpovedného zamestnanca

V Bratislave dňa:

Vzal na vedomie:meno, priezvisko a podpis vedúceho zamestnanca