

## VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

(zákazka s nízkou hodnotou na zabezpečenie zhotoviteľa prác, podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ďalej len „zákon“)

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava –  
zastúpené: Agentúra správy majetku

Sídlo: Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava

IČO: 308 455 72

IČ DPH: SK2020947698

#### **Kontaktné osoby pre veci:**

Organizačné: Ing. Juraj BESKID, PhD.

Tel.: 0960/327 545, e-mail: [juraj.beskid@mil.sk](mailto:juraj.beskid@mil.sk)

Technické: Ing. Igor DANIS

Tel.: 0960/472 901, e-mail: [igor.danis@mil.sk](mailto:igor.danis@mil.sk)

### 2. Predmet zákazky

#### 2.1 Názov predmetu zákazky:

„Ružomberok, Považské kasárne b.č.23 - oprava podlahy v sklade PHM“

#### 2.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je oprava poškodenej podlahy v sklade PHM tak, aby bola odolná voči nárazom a nepriepustná pre pohonné látky a oleje.

Práce je nutné vykonať podľa špecifikácie prác na vypracovanie cenovej ponuky – príloha č. 1 k výzve! Uchádzač musí predložiť ponuku na celý rozsah zákazky!

#### 2.3 Druh zákazky a predpokladané množstvo:

Práca v rozsahu podľa prílohy č. 1 tejto výzvy.

*Bližšia špecifikácia pre dodanie diela je zapracovaná v obchodných podmienkach verejného obstarávateľa (návrh zmluvy o dielo), ktoré sú súčasťou tejto výzvy.*

#### 2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

45454000-4 Obnovovacie práce

#### 2.5 Rozdelenie predmetu zákazky na časti:

Požaduje sa predloženie ponuky na celý predmet zákazky, predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

#### 2.6 Miesto vykonania diela:

Považské kasárne, Zarevúca 2, 034 01 Ružomberok.

**2.7 Termín dodania diela predmetu zákazky:**  
do 60 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy.

**2.8 Typ zmluvného vzťahu:**

Zmluva o dielo uzatvorená podľa § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

**3. Predpokladaná hodnota zákazky: 6 223,00 € bez DPH.**

**4. Lehota na predloženie cenovej ponuky a spôsob doručenia:**

Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **31.08.2018 o 10,00 hod.**

Ponuky je potrebné doručiť listinne na adresu verejného obstarávateľa:

a) poštou: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Agentúra správy majetku

Kutuzovova 8

832 47 Bratislava

b) osobne (kuriér): Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Agentúra správy majetku (II. poschodie – podateľňa, ☎ 0960 327 528)

Za kasárňou 3

832 47 Bratislava

Pri predkladaní ponúk v listinnej forme záujemca vloží ponuku v zmysle tejto výzvy do samostatného obalu. Obal musí byť uzavretý a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a obsahovať údaje:

\* adresu verejného obstarávateľa,

\* adresu uchádzača, (názov alebo obchodné meno a adresa sídla /miesta/ podnikania),

\* označenie „**SÚŤAŽ - NEOTVÁRAŤ**“

\* označenie heslom pre daný návrh: „**Ružomberok, Považské kasárne b.č.23 - oprava podlahy v sklade PHM**“.

Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk bude uchádzačovi vrátená neotvorená.

**5. Vyhodnotenie ponúk:**

Predpokladaný termín vyhodnotenia ponúk bude do 5 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk a to len u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

V prípade, že cenové ponuky presiahnu predpokladanú hodnotu zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuky za neprijateľné a ak ani jedna ponuka nebude prijateľná, vyhradzuje si právo zrušiť túto súťaž.

**6. Podmienky účasti:**

Uchádzači predložia nasledovné doklady:

**6.1** Kópiu dokladu o oprávnení dodávať službu, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie predmetu zákazky, ktorým môže byť:

6.1.1. aktuálne živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra

(predkladá fyzická osoba podnikateľ, príspevková organizácia podnikateľ),

6.1.2. aktuálny výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),

6.1.3. iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov.

Pri predložení ponuky uchádzač predloží len neoverenú fotokópiu dokladu.

**7. Obsah ponuky:**

Uchádzači predložia nasledovné doklady:

**7.1** Kópiu dokladu o oprávnení dodávať službu podľa bodu 6.1. tejto výzvy.

**7.2** Cenovú ponuku vyhotovenú podľa prílohy č. 1 k tejto výzve.

Ponúknutá cena musí byť konečná a úplná vrátane všetkých nákladov spojených s dodaním projektových prác (napr. priamy materiál, priame mzdy, zisk, atď.).

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke. Ak sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platcom DPH, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihliadať. Cenová ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. úradne overenou kópiou plnomocenstva). Uchádzač predloží iba jednu cenovú ponuku.

**8. Kritérium na vyhodnotenie ponúk:** najnižšia cena.

Ponuky budú vyhodnocované na základe najnižšej ceny celkom v EUR s DPH.

**9. Obchodné podmienky dodania služby:**

Výsledkom verejného obstarávania bude zmluva o dielo. Úhrada za predmet zákazky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu verejného obstarávateľa po dodaní predmetu zákazky na základe zmluvy. Preddavok sa neposkytuje. Obchodné podmienky tvoria neoddeliteľnú prílohu č. 2 (zmluva o dielo) k tejto výzve. Zmluva uzavretá s úspešným uchádzačom nesmie byť v rozpore s týmito obchodnými podmienkami.

**10. Doplnujúce informácie:**

V prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky, verejný obstarávateľ opätovne vyhodnotí ponuky ostatných uchádzačov.

Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Verejný obstarávateľ zruší zadanie tejto zákazky, ak:

- \* nebola predložená žiadna ponuka,
- \* ani jeden uchádzač nesplnil podmienky tejto výzvy.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zadanie tejto zákazky, ak:

- \* sa zmenili okolnosti, za ktorých bola táto výzva zverejnená,
- \* celková hodnota predmetu zákazky prevyšuje finančný limit verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk zriadi trojčlennú komisiu. Dorozumievanie medzi komisiou a uchádzačmi v priebehu vyhodnocovania ponúk sa bude uskutočňovať elektronicky, emailom, poštou.

Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa budú vyhodnocovať, bude oznámený výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma, neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie zmluvy. Uzavretá zmluva o dielo nesmie byť v rozpore s obchodnými podmienkami (príloha č. 2 k tejto výzve) a úspešnou

ponukou.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzatvoriť zmluvu s uchádzačom umiestneným ako druhým v poradí, ak z rôznych dôvodov nedôjde k dohode s úspešným uchádzačom.

Ak nedôjde k dohode ani s uchádzačom, ktorý je umiestnený ako druhý v poradí, môže verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý je umiestnený ako tretí v poradí.

**Obhliadka:** záujemcovi sa odporúča vykonať obhliadku staveniska a jeho okolia tak, aby si sám overil a získal všetky potrebné informácie, ktoré bude potrebovať pre prípravu spracovania ponuky. **Obhliadka sa uskutoční dňa 14.08.2018.** Zraz účastníkov bude **o 09,00 hod.** pred vstupom do objektu kasárni, Zarevúca 2, 034 01 Ružomberok.

Kontaktná osoba:

Ing. Igor DANIŠ, Tel.: 0960/472 901, e-mail: [igor.danis@mil.sk](mailto:igor.danis@mil.sk)

Všetky náklady uchádzačov spojené s účasťou v tomto postupe zadávania zákazky si **uchádzači hradia v plnej výške.**

**Prílohy :**

č.1 - špecifikácia na vypracovanie cenovej ponuky – 1 list

č.2 - obchodné podmienky (Zmluva o dielo) – 6 listov

V Bratislave, dňa 7.08.2018

Spracovateľ:

Schválil:

.....  
**Ing. Juraj BESKID, PhD.**

.....  
**Ing. Ivan IŠTVÁNFFY EUR ING**  
**riaditeľ ASM**

**Cenová ponuka na zákazku:****„Ružomberok, Považské kasárne b.č.23 - oprava podlahy v sklade PHM“**

Uchádzač: .....

Adresa: .....

IČO:.....

Kontaktná osoba : ..... ..... e-mail .....

P.č.	Rozsah prác	množstvo	m.j.	Cena s DPH (€)
<b>1.</b>	<b>Búracie práce</b>			
	Zapílenie a vybúranie jestvujúcej betónovej rampy, vrátane vyčistenia a odvozu sute v rámci staveniska. Zneškodnenie a likvidácia stavebnej sute, klasifikovanej ako zmiešaný odpad zo stavieb a demolácií k.č. 170904.	1,26	m <sup>3</sup>	
<b>2.</b>	<b>Pozinkovaný oceľový uholník - vstup</b>			
	Dodávka a montáž oceľového pozinkovaného uholníka L50/50/5mm do podlahových prahov vstupných otvorov, vrátane ústenia a ukotvenia pomocou navarených pracní.	2,40	bm	
<b>3.</b>	<b>Betónová doska C25/30 hr.120 mm</b>			
	Oddilatovanie podlahy od zvislých konštrukcií pásom Polyfoam. Dodávka a pokladka drátkobetónu C25/30, S3, Dmax 16mm v hrúbke 120mm vystuženého s priestorovou oceľou mikrovýstužou KrampeHarex DE 60/1 s dávkovaním 20kg/ m <sup>3</sup> , vrátane ukotvenia tyčovej výstuže ø10 mm okolo stĺpov, ník a rohov, na separačnú (klznú) PE fóliu. Zrovnanie a prekrytie betónu. Ošetrovanie betónu – prekrytie mikroténovou fóliou.	10,20	m <sup>3</sup>	
<b>4.</b>	<b>Fabión – oblukový soklík</b>			
	Príprava podkladu zapílením, odstránením jestvujúcich fabiónov a realizácia nového fabiónu vo farbe prírodnej sivej z materiálu Densitop®, styk medzi zvislou konštrukciou/soklovým murikom a novou podlahou s polomerom r=60mm.	34,8	bm	
<b>5.</b>	<b>Pancierová nášľapná vrstva Densitop®</b>			
	Po čiastočnom zatuhnutí betónovej dosky sa odstráni cementové mlieko. Dodávka a pokladka finálnej pancierovej nášľapnej vrstvy Densitop® MT v hrúbke 8mm vo farbe prírodnej sivej na spojovací mostík Densit®Priemer. Napílenie dilatačných špár, vyčistenie a vytmelenie pružným PU tmelom.	85,00	m <sup>2</sup>	
<b>6.</b>	<b>Presun hmôt a odvoz odpadu na skládku</b>	1	súbor	
	<b>Cena bez DPH</b>			
	<b>DPH</b>			
	<b>Cena s DPH</b>			

.....  
 podpis štatutárneho zástupcu  
 (odtlačok pečiatky)

**Poznámka: v rámci ponuky uchádzač zmluvu nepredkladá !**

**Zmluva o dielo č. ASM-740/2018  
uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v znení neskorších predpisov**

**Článok I.**

**Zmluvné strany**

- 1.1 Objednávateľ** : Slovenská republika - Ministerstvo obrany SR  
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava  
V zastúpení : Ing. Juraj PASEKA – riaditeľ odboru správy majetku štátu Úradu správy majetku štátu MO SR  
: 30845572  
IČO : SK2020947698  
IČ DPH : Štátna pokladnica  
Bankové spojenie : SK50 8180 0000 0070 0017 1215  
IBAN (ďalej len „objednávateľ“)
- 1.2 Zhotoviteľ - obchodné meno** :  
Sídlo podnikania :  
Zastúpený :  
IČO :  
IČ DPH :  
Bankové spojenie :  
IBAN :  
Číslo telefónu a e-mail :  
Register :  
(ďalej len „zhotoviteľ“)  
(ďalej objednávateľ a zhotoviteľ spolu len „zmluvné strany“)
- 1.3 Za objednávateľa v procese vykonávania diela a agendou s tým spojenou je oprávnený konať vo veciach:  
a) zmluvných: **Ing. Juraj PASEKA** – riaditeľ odboru správy majetku štátu Úradu správy majetku štátu MO SR, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava, ☎ 0960 322 836.  
b) technických: **Ing. Igor DANIS** - odborný referent Strediska prevádzky objektov Martin, pracovisko Ružomberok, Zarevúca 2,034 01 Ružomberok (ďalej len „SPO Martin“), ☎ Tel.: 0960/472 901, e-mail: [igor.danis@mil.sk](mailto:igor.danis@mil.sk)  
c) kontroly prác, preberania diela, fakturácie a reklamácií: **Ing. Igor DANIS** odborný referent SPO Martin, ☎ Tel.: 0960/472 901, e-mail: [igor.danis@mil.sk](mailto:igor.danis@mil.sk)
- 1.4 Za zhotoviteľa v procese vykonávania diela a agendou s tým spojenou je oprávnený konať vo veciach:  
a) zmluvných: .....  
b) technických: .....  
c) kontroly prác, preberania diela, fakturácie a reklamácií: .....
- 1.5 Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

a v súlade s § 117 ods. 1) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

## **Článok II.**

### **Predmet zmluvy**

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vykoná opravu podlahy v sklade PHM, podľa oceneného popisu rozsahu prác a dodávok uvedeného v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len „**dielo**“).
- 2.2 Názov diela: „**Ružomberok, Považské kasárne b.č.23 - oprava podlahy v sklade PHM“ - RŠÚ**
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že dielo vykonané v súlade s touto zmluvou prevezme a zaplatí zmluvne dohodnutú cenu podľa článku IV. tejto zmluvy a v súlade s platobnými podmienkami stanovenými v článku V. tejto zmluvy.

## **Článok III.**

### **Čas, spôsob a miesto plnenia**

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo riadne vykoná a objednávateľovi odovzdá v termíne: **do 60 dní** od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.  
Dielo bude možné vykonávať v pracovné dni v pracovnom čase od 7,00 do 15,00 hod. Zmenu pracovného času je možné dohodnúť s vedúcim SPO Martin na základe jednorazového písomného povolenia.
- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nie je v omeškaní s termínom vykonania a odovzdania diela uvedenom v článku III. bode 3.1 tejto zmluvy, pokiaľ mu vo vykonávaní diela bránili okolnosti vzniknuté na strane objednávateľa, alebo objektívne dôvody, ktoré zhotoviteľ nedokáže žiadnym spôsobom ovplyvniť. O týchto skutočnostiach je povinný objednávateľa bezodkladne informovať. V tomto prípade má zhotoviteľ právo na predĺženie lehoty na vykonanie diela o lehotu, ktorej dĺžka sa časovo zhoduje s lehotou, ktorá bránila zhotoviteľovi riadne a včas vykonať dielo pre príčiny a okolnosti vzniknuté na strane objednávateľa, alebo z iných objektívnych dôvodov. Zmluvné strany sú povinné na uvedené predĺženie lehoty vykonania diela uzavrieť písomný dodatok.
- 3.3 **Miesto vykonania diela:** Považské kasárne, Zarevúca 2, 034 01 Ružomberok.
- 3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok zhotoviteľa vykonať dielo podľa tejto zmluvy sa považuje za splnený, ak je dielo riadne a včas vykonané v celom rozsahu podľa tejto zmluvy vrátane odovzdania diela objednávateľovi. Práce musia byť vykonané v súlade so zmluvnými podmienkami, s technickým predpismi a normami platnými v SR. Odovzdanie a prevzatie diela potvrdia oprávnené osoby zmluvných strán podpismi na zápise o odovzdaní a prevzatí diela na základe súpisu vykonaných prác. Súpis vykonaných prác musí byť potvrdený podpismi oprávnených osôb zmluvných strán.
- 3.5 Všetky zmeny diela musia byť dohodnuté písomným dodatkom.

## **Článok IV.**

### **Cena**

- 4.1 Cena za dielo je stanovená dohodou zmluvných strán a je v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je cenová ponuka zhotoviteľa, ktorá je obsahom prílohy č. 1 k tejto zmluve. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie diela zahŕňa všetky náklady, ktoré v súvislosti s jeho vykonaním zhotoviteľovi vzniknú, vrátane nákladov na dopravu za primeraný zisk.

4.2 Zmluvné strany dohodli cenu za dielo nasledovne:

cena bez DPH: ..... €

DPH 20 % : ..... €

Cena s DPH : ..... €

Slovom: .....

- 4.3 V prípade navyiac prác (nové práce alebo väčšie množstvo dohodnutých prác), požadovaných objednávateľom nad rámec tejto zmluvy alebo iných zmien diela (napr. menej práce), ktoré nemohol zhotoviteľ pri vynaložení odbornej starostlivosti v čase predloženia ponuky predvídať, a ktoré budú mať vplyv na cenu alebo na dobu vykonania diela, je možné realizovať výlučne na základe písomného dodatku k tejto zmluve. Cena prác navyiac bude stanovená rovnakým spôsobom ako pri stanovení ceny diela podľa tejto zmluvy a jej neoddeliteľnej prílohy č.1, po vzájomnej dohode zmluvných strán. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť objednávateľovi potrebu vykonania navyiac prác/ nevykonania menej prác, ktoré nemohol v čase predloženia ponuky predvídať pri vynaložení odbornej starostlivosti, spolu s novou cenovou ponukou formou návrhu písomného dodatku k tejto zmluve pred vykonaním diela. Na dodatok k zmluve, resp. iný návrh zmeny ceny predložený inak ako je dohodnuté v tejto zmluve, alebo po splnení predmetu zmluvy sa neprihliada.
- 4.4 Práce, ktoré zhotoviteľ nevykoná (vrátane tých, na ktoré nepredložil písomný návrh dodatku), ktoré vykoná bez príkazu alebo rozdielne od týchto zmluvných podmienok, objednávateľ nezaplatí. V prípade navyiac prác, ktoré vznikli zavinením zhotoviteľa, ktoré mal pri vynaložení odbornej starostlivosti predvídať a mali byť zahrnuté do položkového rozpočtu, je zhotoviteľ povinný vykonať v rámci dohodnutej ceny za dielo.
- 4.5 Cenu za vykonanie diela dohodnutú v zmluve bude možné po dohode s objednávateľom meniť len v prípade legislatívnych zmien (zmena všeobecne záväzných právnych predpisov), ktoré majú dopad na tvorbu ceny, napr. zmena sadzby DPH a to písomným dodatkom k tejto zmluve v rozsahu ešte nevykonaných a nevyfakturovaných prác. Zhotoviteľovi nevzniká nárok na zvýšenie ceny v dôsledku zvýšenia prevádzkových nákladov alebo zvýšenia minimálnej mzdy. Všetky zmeny rozsahu prác sa môžu uskutočniť len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná bez písomného dodatku alebo odlišne od tejto zmluvy objednávateľ nie je povinný zaplatiť.

## Článok V.

### Platobné podmienky, fakturácia

- 5.1 Zhotoviteľovi vznikne právo na zaplatenie ceny diela za riadne vykonané dielo v súlade s podmienkami tejto zmluvy. Objávateľ zaplatí cenu diela na základe faktúry.
- 5.2 Zhotoviteľ vyhotoví faktúru do 15 dní od riadneho vykonania diela v troch vyhotoveniach a doručí bezodkladne objednávateľovi. Faktúra musí obsahovať údaje uvedené v § 74 ods. 1 zákona o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“). Prílohami faktúry budú súpis vykonaných prác odsúhlasený a potvrdený podpisom povereného pracovníka objednávateľa a zápis o odovzdaní a prevzatí diela potvrdený oprávnenými osobami zmluvných strán.
- 5.3 Splatnosť faktúry zhotoviteľa za riadne vykonané dielo je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
- 5.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, bude nesprávna alebo neúplná, objednávateľ ju vráti zhotoviteľovi na prepracovanie najneskôr v posledný deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.5 Zhotoviteľ zašle faktúru na adresu: SPO Martin uvedenú v článku I. bode 1.3 tejto zmluvy.



- 5.6 Povinnosť priznať a odvieť daň prechádza zo zhotoviteľa na objednávateľa v súlade s ustanovením § 69 ods. 12 písm. j) zákona o DPH. Zhotoviteľ vyhotoví pre objednávateľa faktúru bez dane z pridanej hodnoty a na faktúre uvedie aj slovnú informáciu „prenesenie daňovej povinnosti“.

## **Článok VI.**

### **Spolupôsobenie objednávateľa a zhotoviteľa**

- 6.1 Zhotoviteľ vykonáva činnosti, spojené s riadnym vykonaním diela samostatne, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, s odbornou starostlivosťou, pričom sa zaväzuje dodržiavať príslušné technické predpisy, normy a súvisiace právne predpisy platné v SR.
- 6.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že je odborne spôsobilý a oprávnený vykonávať dielo podľa tejto zmluvy.
- 6.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi pred začatím prác zoznam všetkých pracovníkov s ich osobnými údajmi (v rozsahu meno, priezvisko, číslo občianskeho preukazu), ktorí sa budú podieľať na vykonaní diela, ako aj zoznam techniky s uvedením evidenčných čísiel vozidiel z dôvodu zabezpečenia vstupu do objektu. Zhotoviteľ poučí svojich pracovníkov o tom, že poskytol predmetné osobné údaje objednávateľovi za uvedeným účelom. Objednávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje, ktoré mu zhotoviteľ poskytne, bude náležite chrániť a spracúvať výlučne len za účelom plnenia svojich záväzkov uvedených v tejto zmluve.
- 6.4 Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené objednávateľovi v objekte na akomkoľvek jeho majetku (majetok Slovenskej republiky v správe objednávateľa), ktoré spôsobili jeho pracovníci pri vykonávaní diela alebo v súvislosti s ním podľa § 373 až 386 Obchodného zákonníka.
- 6.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že on a jeho pracovníci budú rešpektovať pokyny a inštrukcie riadiacich pracovníkov objednávateľa, ktoré súvisia s vnútorným poriadkom a režimom v mieste vykonávania diela. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu zhotoviteľ.
- 6.6 V prípade potreby zhotoviteľ uzatvorí samostatnú dohodu s SPO Martin, v ktorej bude určené odberné miesto vody a elektrickej energie, a budú v nej dohodnuté podmienky odberu médií a refundácie nákladov za odber elektrickej energie a vody spotrebovanej pri vykonávaní diela. Za prípadné porušenie týchto podmienok a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu zhotoviteľ.
- 6.7 Zhotoviteľ je povinný dodržiavať všetky platné zásady v oblasti požiarnej ochrany (ďalej len „PO“), bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“), a ochrany životného prostredia, vyplývajúce zo súvisiacich platných predpisov SR. Za ich porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v celom rozsahu zhotoviteľ.
- 6.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje prepraviť odpad vzniknutý v súvislosti s vykonávaním diela podľa druhu a kategórií na miesto zhodnotenia alebo zneškodnenia v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pričom túto prepravu bude vykonávať na základe registrácie -odpady kategórie O alebo na základe súhlasu – odpady kategórie N, vydaného príslušným orgánom verejnej správy. Prepravu môže zhotoviteľ zabezpečiť aj treťou osobou, ktorá vlastní príslušnú registráciu alebo súhlas na prepravu odpadov. Zhotoviteľ je povinný odovzdať objednávateľovi doklady (vážne lístky, sprievodný list NO) na zhodnocovanie alebo zneškodňovanie odpadov, kde bol odpad odovzdaný. Odpad zhotoviteľ odovzdá v mene objednávateľa.
- 6.9 Zhotoviteľ poveruje vedením prác, výkonom dodržiavania BOZP a PO: .....

## **Článok VII.**

### **Odobzdenie a prevzatie diela, záručná doba a zodpovednosť za vady**

- 7.1 Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ prevezme riadne vykonané dielo ako celok, o čom sa spíše

- zápis o odovzdaní a prevzatí diela.
- 7.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi odovzdať dielo ako celok zhotovené v súlade s platnými technickými predpismi a normami platnými v SR.
- 7.3 Zhotoviteľ je povinný použiť na vykonanie diela podľa tejto zmluvy výlučne stavebné výrobky a materiály, ktoré spĺňajú podmienky a požiadavky, uvedené v zákone č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 91/2016 Z. z. a technické požiadavky na požiaru bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavby podľa vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na požiaru bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb v znení vyhlášok MV SR č. 307/2007 Z. z. a 225/2012 Z. z.
- 7.4 Záručná doba riadne vykonaného diela je **60 mesiacov** a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela bez väd a nedorobkov. Plynutie záručnej doby sa preruší dňom uplatnenia práva objednávateľa na odstránenie väd dorúčením písomnej reklamácie zhotoviteľovi a znovu začína plynúť dňom vybavenia reklamácie. Na dodaný tovar (materiál/náhradný diel) pri vykonávaní diela sa vzťahuje záručná doba daná výrobcom. Zmluvné strany sa dohodli na vylúčení aplikácie § 428 Obchodného zákonníka. Objávateľ je oprávnený kedykoľvek počas záručnej doby reklamovať zistené vady diela.
- 7.5 V prípade oprávnenej reklamácie je zhotoviteľ povinný vady diela odstrániť bezodplatne.
- 7.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vady do 48 hod. od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vadu odstrániť na vlastné náklady v čo najkratšom technicky možnom termíne najneskôr do 10 dní od uplatnenia reklamácie. V prípade, že na odstránenie vady bude nutné zabezpečiť náhradný diel, lehotu na odstránenie vady je možné na základe dohody zmluvných strán predĺžiť o dobu potrebnú na doručenie náhradného dielu zhotoviteľovi.
- 7.7 Ak zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky v dohodnutej lehote, má právo ich odstrániť objednávateľ na náklady zhotoviteľa.
- 7.8 Materiály/náhradné diely, použité pri vykonávaní diela, ktoré nezodpovedajú zmluvným podmienkam a príslušným technickým predpisom a normám platným v SR, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými.
- 7.9 Objávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú vady diela, zistené počas záručnej doby, odstraňovať.

## Článok VIII.

### Zmluvné sankcie a odstúpenie od zmluvy

- 8.1 Ak, zhotoviteľ riadne nevykoná a neodovzdá dielo v termíne podľa článku III. bodu 3.1 tejto zmluvy je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý deň omeškania až do vykonania a odovzdania diela podľa zmluvných podmienok.
- 8.2 Ak zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky diela, ako aj reklamované vady diela počas záručnej doby včas, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý deň omeškania až do odstránenia vady.
- 8.3 Ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, je povinný zaplatiť zhotoviteľovi úrok úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.4 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné ukončiť na základe dohody zmluvných strán alebo odstúpením ktorejkoľvek zmluvnej strany v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 8.5 Za podstatné porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa sa považuje nedodržanie termínu pre vykonanie a odovzdanie diela podľa článku III. bodu 3.1 tejto zmluvy a/alebo nedodržanie podmienok tejto zmluvy podľa článku VI. bodu 6.1 tejto zmluvy, a/alebo porušenie povinnosti podľa článku VI. bodu 6.8 tejto zmluvy a/alebo porušenie povinnosti podľa článku VII. bodu 7.3 tejto zmluvy.

- 8.6 Dohodnuté sankcie sú splatné do 30 dní odo dňa ich uplatnenia. Zmluvné pokuty sa nezapočítavajú na náhradu škody.
- 8.7 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne. V odstúpení od zmluvy musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Zásielka s odstúpením od zmluvy sa považuje za doručенú aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručiteľná.

### **Článok IX.**

#### **Doručovanie**

- 9.1 Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka s doručenkou sa považuje takisto deň,
- a) v ktorom ju zmluvná strana odoprela prijať,
  - b) v ktorom sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t.j. kedy sa mal možnosť oboznámiť so zásielkou - deň uloženia zásielky na pošte) alebo
  - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „že adresát sa odšťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

### **Článok X.**

#### **Záverečné ustanovenia**

- 10.1 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli na základe svojej slobodnej vôle a svojím podpisom potvrdzujú súhlas s podmienkami a záväzkami, ktoré im z nej vyplývajú.
- 10.2 Zmluva môže byť zmenená, alebo doplnená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 10.3 Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté inak, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“).
- 10.4 Všetky články a body tejto zmluvy, vrátane príloh, je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti.
- 10.5 Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy, zmluvné strany vyhlasujú za originál, z ktorých po podpise sú štyri určené pre objednávateľa a jeden pre zhotoviteľa.
- 10.6 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s §47a Občianskeho zákonníka.
- 10.7 Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

V Bratislave, dňa .....

V ..... dňa .....

.....

**Za objednávateľa**

**Ing. Juraj PASEKA**

riaditeľ odboru správy majetku štátu ÚSMŠ

.....

**Za zhotoviteľa**