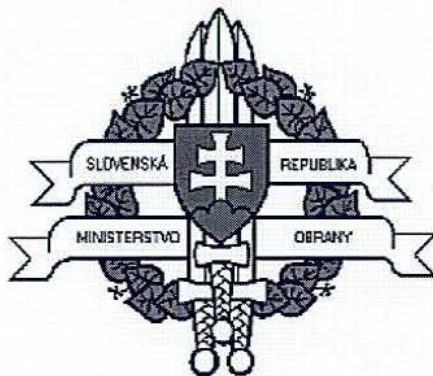


VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ: Ministerstvo obrany SR
zastúpené: Akvizičná agentúra
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

Č. p.: AA-308/2013, OOKTIT

Počet listov: 28



**NADLIMITNÁ
VEREJNÁ SÚŤAŽ
(SLUŽBY)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: Opravy a údržba polygrafických strojov.

Súladi súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:
V Bratislave, dňa 26.8.2013


Ing. Miloš Hora

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Typ zmluvy
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponuky

18. Záujemca oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Označenie obalu ponuky
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Preskúmanie ponúk
25. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
26. Oprava chýb
27. Vyhodnotenie ponúk

**Časť VI.
Elektronická aukcia**

- 28. Všeobecné informácie
- 29. Priebeh aukcie
- 30. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia
- 31. Doplnujúce informácie

**Časť VII.
Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

- 32. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

**Časť VIII.
Priятие ponuky**

- 33. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 34. Uzavretie zmluvy

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B. 3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa** (ďalej len „verejný obstarávateľ“)

Názov organizácie: **Ministerstvo obrany SR**

Akvizičná agentúra

Sídlo organizácie: **Kutuzovova 8,
832 47 Bratislava**

IČO: 30845572

Kontaktná osoba: Ing. M. Hora

Telefón: +421 960 317 664

Fax: +421 960 312 528

e-mail: horam@mod.gov.sk

2. **Predmet zákazky**

2.1. Predmetom zákazky podľa týchto súťažných podkladov je:

Opravy a údržba polygrafických strojov.

2.2. Číselný kód služby pre hlavný predmet zo Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

50313000-2 Údržba a opravy reprografických strojov.

2.3. Predpokladaná hodnota zákazky: Výsledkom súťaže bude uzatvorenie rámcovej dohody, z ktorej budú uzatvárané vykonávacie zmluvy v hodnote podľa možností, potrieb a vyčlenených finančných prostriedkov rezortu MO SR počas účinnosti rámcovej dohody t.j. pre obdobie 48 mesiacov od jej účinnosti ako i podľa výhodnosti jednotkových cien, v nadlimitnej hodnote cca od 130 tis € bez DPH. V rámcovej dohode budú uvedené len jednotkové ceny.

2.4. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovanej technickej špecifikácie, tvorí časť súťažných podkladov B.1 „Opis predmetu zákazky“.

3. **Rozdelenie predmetu zákazky**

3.1 Uchádzači musia predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

4. **Variantné riešenie**

4.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

5. **Miesto a termín plnenia predmetu zákazky**

5.1. Miesto plnenia predmetu zákazky: Miesto lokalizácie zariadení (miesto vykonávania údržby a servisu): Úrad všeobecnej podpory Ministerstva obrany SR, odbor vydavateľských činností, Kutuzovova 8, 83247 Bratislava a Úrad všeobecnej podpory Ministerstva obrany SR, odbor vydavateľských činností, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava.

5.2. Predpokladaná dĺžka trvania zmluvy na dodanie predmetu zákazky, alebo predpokladaný termín ukončenia dodávky: Rámcová dohoda na dodávanie predmetu zákazky na dobu určitú - na 48 mesiacov od účinnosti Rámcovej dohody.

6. **Zdroj finančných prostriedkov**

6.1. Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtovaných prostriedkov verejného obstarávateľa.

6.2. Predávok na cenu verejný obstarávateľ nebude poskytovať.

6.3. Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu verejného obstarávateľa, po fyzickom dodaní predmetu zákazky do miesta dodania, na základe uzavretej servisnej zmluvy, na predávajúcim vystavenú faktúru, ktorej splatnosť je najmenej 30 dní.

6.4. V prípade, že ponuka úspešného uchádzača prevýši pridelené finančné prostriedky, verejný obstarávateľ má právo danú ponuku neprijatť.

7. Typ zmluvy

- 7.1. Zákazka na poskytovanie služby údržby a opráv podľa ustanovenia § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2. Verejný obstarávateľ uzatvorí na základe výsledku verejnej súťaže rámcovú dohodu podľa ustanovenia § 11 a § 64 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 7.3. Konkrétne zákazky na základe tejto rámcovej dohody sa budú zadávať v rámci podmienok určených v návrhu rámcovej dohody. Zadávanie zákazky môže predchádzať písomná konzultácia.
- 7.4. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3. týchto súťažných podkladov „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“, vrátane časti B.1. „Opis predmetu zákazky“, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.

8. Lehota viazanosti ponuky

- 8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom **do 31.3.2014**
- 8.2. V prípade, ak bude Úradom pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) vykonávaný dohľad nad verejným obstarávaním konaním o námietkach alebo vykonávaním kontroly postupu zadávania zákazky pred uzavretím zmluvy, oznámi verejný obstarávateľ uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ak zákon s takýmto konaním spája odkladný účinok.
- 8.3. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2.

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami

- 9.1. Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v návrhu a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky e-mailom, alebo telefonicky alebo ich kombináciou. Pri poskytnutí informácií faxom, telefonicky alebo elektronicky, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme najneskôr do troch pracovných dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 9.3. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, (záujemcom) najmä písomností, s ktorými doručením zákon spája plynutie lehôt, platí primerane ustanovenie o momente doručenia do vlastných rúk podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov.
- 9.4. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.
- 9.5. Ak verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu, komunikácia prebieha prostredníctvom elektronických prostriedkov. Verejný obstarávateľ počas každej etapy elektronickej aukcie bezodkladne oznamuje všetkým uchádzačom dostatočné informácie, ktoré im umožňujú zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 10.1. V prípade potreby vysvetliť požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, súťažné podklady alebo inú sprievodnú dokumentáciu môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 9. **písomne požiadať** o ich vysvetlenie na adrese:

Akvizičná agentúra

Ministerstvo obrany SR

Kutuzovova 8,
832 47 Bratislava,
fax: +421/960317 679, E-mail: horam@mod.gov.sk

Obal požiadavky o vysvetlenie označi heslom:

„Vysvetlenie“ - „Opravy a údržba polygrafických strojov“.

- 10.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi v písomnej forme podľa bodu 10.1. najneskôr **do 02.10.2013, do 9,00 hod.**
- 10.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 9.2. a 10.2., sa preukázateľne, bezodkladne oznámi všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadava dostatočne vopred podľa bodu 10.2.
- 10.4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 11.1. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

Časť III.

Príprava ponuky

12. Vyhotovenie ponuky

- 12.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 12.2. Všetky potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, **musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.**

13. Jazyk ponuky

- 13.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku – slovenský jazyk. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, môžu byť predložené aj v českom jazyku.
- 13.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku). V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, je rozhodujúci doklad v slovenskom jazyku.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách. Cena nesmie byť viazaná na inú menu.
- 14.2. Cena za obstarávané služby musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.3.1. Navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- 14.3.2. sadzba DPH a výška DPH,
- 14.3.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

- 14.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke. Ak sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platcom DPH, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihliadať.

15. Zábezpeka

- 15.1. Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.
- 15.2. Zábezpeka je stanovená vo výške **3.000,- €**.
- 15.3. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
- 15.3.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
- 15.3.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
- 15.4. Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:
- 15.4.1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:
- 15.4.1.1. Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- 15.4.1.2. Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
- 15.4.1.2.1. Banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 15.7,
- 15.4.1.2.2. banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2,
- 15.4.1.2.3. banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.1,
- 15.4.1.2.4. banková záruka vzniká vystavením záručnej listiny bankou, pričom právny vzťah medzi bankou a verejným obstarávateľom vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
- 15.4.1.2.5. platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2, pokiaľ obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke alebo pobočke zahraničnej banky písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk,
- 15.4.1.2.6. banková záruka zanikne:
- 15.4.1.2.6.1. Plnením banky alebo pobočky zahraničnej banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- 15.4.1.2.6.2. odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
- 15.4.1.2.6.3. uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke alebo pobočke zahraničnej banky vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
- 15.4.1.3. Záručná listina podľa bodov 15.4.1.2, v ktorej banka alebo pobočka zahraničnej banky písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do Slovenského jazyka.
- 15.4.1.4. Ak záručná listina podľa bodu 15.4.1.3 nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 15.4.1.5. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy:
- 15.4.1.5.1. Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 15.4.2. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:
- 15.4.2.1. Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa a vedenom v Štátnej pokladnici, na číslo účtu:
- pre tuzemský styk: 7000183857/8180
- pre styk zo zahraničia (IBAN): SK59 8180 0000 0070 0018 3857
- BIC : SUBASKBX

variabilný symbol:

2013523

- 15.4.2.2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1.
- 15.4.2.3. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 15.4.2.2. bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 15.4.2.4. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2.
- 15.4.2.5. Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:
 - 15.4.2.5.1. Verejný obstarávateľ uvoľní uchádzačovi zábezpeku podľa zákona o verejnom obstarávaní do 7 dní, ak
 - a) uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ho vylúči z verejného obstarávania a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) vylúčil jeho ponuku pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní,
 - c) bezodkladne, ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky.
 - 15.4.2.5.2. Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 15.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov, ak ich banka alebo pobočka zahraničnej banky verejnému obstarávateľovi poskytuje.
- 15.4.2.6. Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy:
 - 15.4.2.6.1. Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy,
 - 15.4.2.6.2. verejný obstarávateľ vystaví banke alebo pobočke zahraničnej banky prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 15.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov.
- 15.5. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.4.
- 15.6. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.2. zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 15.7. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač
 - a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,
 - b) v prípadoch podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo predloží doklady, ktoré sú sfalšované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú alebo by mohli mať vplyv na posúdenie osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v jeho prospech, alebo
 - c) neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

16. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať dve samostatné časti:

- 16.1. **1. časť s označením „Ostatné“ -**
 - 16.1.1. vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a vo všetkých dokumentoch, ktorými verejný obstarávateľ vysvetľoval požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, súťažné podklady alebo inú sprievodnú dokumentáciu,
 - 16.1.2. čestné vyhlásenia alebo potvrdenia, doklady a dokumenty prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti súťažných podkladov A.2 „Podmienky účasti uchádzačov“ a B.1. „Opis predmetu zákazky“,
 - 16.1.3. doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 15,
 - 16.1.4. vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke s podpisom uchádzača, (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom) alebo osoby oprávnenej konať v danej veci za člena skupiny, (oprávnená osoba preukazuje svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou),

- 16.1.5. v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.2. **2. časť s označením „Kritériá“**
- 16.2.1. dokumenty s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk v zmysle častí súťažných podkladov A.3 „Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia“ a B.1 „Spôsob určenia ceny“,
- 16.2.2. návrh rámcovej dohody, (servisnej zmluvy) so znením obchodných podmienok podľa bodu B.2. „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ (dokument bude podpísaný u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom) alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny, (oprávnená osoba preukazuje svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou).
- 16.3. Z dôvodu vylúčenia akejkoľvek pochybnosti o rozsahu predloženej ponuky **je vhodné**, aby dokumenty v jednotlivých častiach ponuky boli zviazané v celku bez možnosti svojoľnej výmeny a listy samostatných častí ponuky vrátane príloh boli očíslované vzostupne od listu č. 1 po posledný list, arabskými číslicami bez kombinácie s abecednými znakmi.

17. Náklady na ponuku

- 17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2. Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk a doručené na uvedenú adresu podľa bodu 21.1., sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 a 8.2 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18. Záujemca oprávnený predložiť ponuku

- 18.1. Záujemcom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb či právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy podľa bodu 34.1. týchto súťažných podkladov požadovanú právnu formu, podľa Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka resp. podľa príslušných právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny a preukázať riadnu registráciu vytvoreného právneho subjektu.
- 18.2. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaže nemôže zúčastniť.
- 18.3. Ak ponuku predloží právnická osoba uvedená v bode 18.2., nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže.

19. Predloženie ponuky

- 19.1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20. osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 21.1. a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 19.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu 21.1., verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 19.4. Uchádzač predloží ponuku na predmet zákazky časť „Ostatné“ aj časť „Kritériá“ v jednom origináli. Verejný obstarávateľ zároveň odporúča aby súčasťou ponuky bola aj jedna kópia

ponuky na elektronickom nosiči napr. CD, DVD pričom na týchto nosičoch je potrebné vyčistiť osobné údaje aby nedošlo k porušeniu zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov. Všetky ostatné údaje uvedené na nosiči budú v zmysle uvedeného zákona považované za súhlas dotknutej osoby.

- 19.5. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „**Kritériá**“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „**Ostatné**“. Ak ide o elektronickú ponuku, oddelenosť a uzavretosť sa zabezpečí elektronickými prostriedkami v súlade s § 39, ods.3 zákona o verejnom obstarávaní tak, aby bola zabezpečená neporušiteľnosť a integrita jednotlivých častí, ich oddeliteľnosť a samostatné sprístupnenie."

20. Označenie obalu ponuky

- 20.1. Uchádzač vloží ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený a zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi podľa bodu 20.3.
- 20.2. Obal ponuky musí obsahovať časť „**Ostatné**“ uzavretú v samostatnom nepriehľadnom obale a časť „**Kritériá**“ uzavretú v samostatnom nepriehľadnom obale. Obe časti budú zabezpečené proti nežiadúcemu otvoreniu a označené mimo vlastných názvov „**Ostatné**“ a „**Kritériá**“ aj údajmi podľa bodu 20.3.
- 20.3. Na obale ponuky (aj jej každej časti) musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 20.3.1. adresa uvedená v bode 21.1.
- 20.3.2. adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- 20.3.3. označenie „**verejná súťaž – neotvárať**“,
- 20.3.4. označenie heslom verejnej súťaže „**Opravy a údržba polygrafických strojov**“.

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 21.1. Ponuky je potrebné doručiť v lehote predkladania ponúk **do 15.10.2013 do 9,00 hod.** na adresu verejného obstarávateľa:

- a) poštou: Akvizičná agentúra
Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8,
832 47 Bratislava,
- b) pri osobnom styku a styku s kuriérom: SABR – Bezpečnostný úrad MO SR
číslo kancelárie: 1.02
číslo budovy: 16
v pracovné dni od 8,00 hod do 15,00 hod.
- Obal ponuky je treba doplniť textom: Pre akvizičnú agentúru MOSR“
Meno: Ing. Miloš Hora

Ponuka predložená po uplynutí lehoty uvedenej v bode 21.1. sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 22.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1.
- 22.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 21.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1. a na adresu podľa bodu 21.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk

- 23.1 Otváranie ponúk časti „**Ostatné**“ sa uskutoční **dňa 16.10.2013 o 9,00 hod.** na adrese:
Akvizičná agentúra
Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8

832 47 Bratislava

budova č. 151; 3. poschodie, miestnosť 4.16,

- 23.2. Otváranie ponúk časti „**Kritériá**“ sa uskutoční v čase podľa § 41 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní na adrese:

Akvizičná agentúra

Ministerstvo obrany SR

Kutuzovova 8

832 47 Bratislava

budova č. 151; poschodie, miestnosť 4.16,

- 23.3 Otváranie ponúk bude v súlade § 43 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní neverejné t.j. **bez účasti uchádzačov**, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

24. Preskúmanie ponúk

- 24.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- a) Boli doručené v lehote predkladania ponúk,
 - b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16,
 - c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch
- 24.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.

25. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 25.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- a) Podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzača podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní a
 - c) technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 31 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní:
- a) týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne,
 - b) ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne,
 - c) splnenie podmienky podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 25.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži verejný obstarávateľ posudzuje v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi podľa časti A.2 „Podmienky účasti uchádzačov“ a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 25.2., alebo **podľa čestných vyhlásení**, ktoré budú preukazovať splnenie požiadaviek na obsah dokladov.
- 25.4. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, alebo záujemcu, ak:
- a) Nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady,
 - c) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
 - d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 25.5. Neplatnými dokladmi sú doklady:
- a) Ktorým uplynula lehota platnosti,
 - b) ktoré sú neúplné,
 - c) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

26. Oprava chýb

- 26.1. Zrejme matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- a) Rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,

- b) preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarkke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- c) nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 26.2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.

27. Vyhodnotenie ponúk

- 27.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 24.1. a 24.2. a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v časti A.3 súťažných podkladov „Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.“
- 27.2. Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.3. Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia verejného obstarávateľa môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ceny v ponuke do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- a) Technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
 - b) osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - c) súladu so zákonom, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste poskytnutia služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 27.4. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.2. alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.
- 27.5. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak uchádzač:
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky o vysvetlení ponuky uchádzačom v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu,
 - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.2
 - c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v určenej lehote,
 - d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.3.
- 27.6. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
- 27.7. Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a relatívnej váhy priradených jednotlivým kritériám.
- 27.8. Počas súťažného kola elektronickej aukcie majú všetci uchádzači dostatočné informácie, ktoré im umožňujú zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- 27.9. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vrátane uskutočnenej elektronickej aukcie bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

Časť VI. Elektronická aukcia

28. Všeobecné informácie

Súťažné podklady: Opravy a údržba polygrafických strojov

- 28.1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 28.2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 28.3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve a bližšie špecifikovaný v opise súťažných podkladov.
- 28.4. Administrátor verejného obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 28.5. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

29. *Priebeh aukcie*

- 29.1. E-aukcia bude vykonaná elektronickými zariadeniami prostredníctvom siete Internet.
- 29.2. Administrátor odošle výzvu na účasť v e-aukcii elektronickými prostriedkami súčasne všetkým tým uchádzačom, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, teda ich ponuky neboli vylúčené a boli vyhodnotené v súlade so súťažnými podkladmi.
- 29.3. Vo výzve na účasť v e-aukcii budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa:
- individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu
 - dátumu a času začatia a ukončenia jednotlivých kôl e-aukcie a spôsobu jej celkového ukončenia
 - podmienok, za ktorých uchádzači môžu predkladať ponuky, najmä minimálne rozdiely, ktoré sa budú pri predkladaní ponúk vyžadovať (minimálny, maximálny krok zmeny ceny ponuky)
 - kontaktu na administrátora e-aukcie
- 29.4. Informácie, ktoré budú uchádzačom sprístupnené v priebehu e-aukcie:
- svoj návrh na plnenie kritéria
 - svoje relatívne umiestnenie
 - návrh na plnenie kritéria uchádzača, ktorý je v relatívnom poradí na prvom mieste
 - čas do konca e-aukcie
- 29.5. Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality, tzn. že uchádzačom ponúknutá nová cena musí byť cenou za rovnaký predmet zákazky ako bol špecifikovaný v ponuke uchádzača, predloženej v lehote na predkladanie ponúk.
- 29.6. Informácia o prvkoch, ktorých hodnoty budú predmetom e-aukcie, za predpokladu, že tieto prvky sú kvantifikovateľné a dajú sa vyjadriť v číslach alebo percentách:
- najnižšia cena- celková najnižšia cena za celý rozsah predmetu obstarávania v € s DPH.
- 29.7. Informácia o limitoch hodnôt, ktoré možno predložiť, vyplývajúcich z technic. požiadaviek týkajúcich sa predmetu zákazky:
- neuplatňujú sa
- 29.8. Podmienky, za ktorých uchádzači môžu predkladať ponuky, najmä minimálne rozdiely, ktoré sa budú pri predkladaní ponúk vyžadovať, ak to prichádza do úvahy:
- minimálny krok pre jednotkovú cenu je stanovený na 0,1% z ponuky uchádzača, ktorý je v elektronickej aukcii na prvom mieste.
- 29.9. Ukončenie elektronickej aukcie: Elektronická aukcia bude ukončená podľa §43 ods. 11 zákona.

30. *Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia*

- 30.1. Počítač musí byť pripojený k Internetu.
- 30.2. Vyžaduje sa mať nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 7.0 a vyššia
 - Mozilla Firefox 2.0 a vyššia

31. *Doplňujúce informácie*

Ak by elektronická aukcia zlyhala alebo sa nemohla uskutočniť v dobe uvedenej vo výzve na účasť v e-aukcii (pozdávka) z dôvodu vzniku objektívnych technických problémov na strane verejného obstarávateľa a ktoré verejný obstarávateľ nemohol predvídať (napr. výpadok dodávky elektrickej energie), elektronická aukcia sa zopakuje.

Časť VII.

Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní

32. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania

- 32.1. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 32.2. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzavierania rámcových dohôd, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 32.3. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom v zmysle §20 zákona o verejnom obstarávaní, pokiaľ takéto poskytne. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, poroty, ustanovenia § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

Časť VIII.

Prijatie ponuky

33. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 33.1. Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená podľa bodu 27., bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky v súlade s § 44 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.2. Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

34. Uzavretie zmluvy

- 34.1. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom rámcovú dohodu v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 8.1. týchto súťažných podkladov, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 45 zákona o verejnom obstarávaní. Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 34.2. Verejný obstarávateľ uzavrie rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 zákona o verejnom obstarávaní všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu alebo ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli podané námietky podľa §138 zákona o verejnom obstarávaní.
- 34.3. V ostatných prípadoch bude verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvu postupovať podľa § 45 ods.3 až ods.9 zákona o verejnom obstarávaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov požadovaných v bodoch 1.1. až 1.5. alebo ich úradne osvedčených kópií alebo je možné ich preukázať v zmysle §128 zákona o verejnom obstarávaní:

- 1.1. Výpisom z registra trestov alebo rovnocenným dokladom vydaným príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla nie starším ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk, že nebol uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti alebo za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
- 1.2. výpisom z registra trestov alebo rovnocenným dokladom vydaným príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla nie starším ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- 1.3. potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk alebo rovnocenným dokladom vydaným príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla, že nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- 1.4. potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- 1.5. potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk, že nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
 - 1.5.1. dokladom o oprávnení poskytovať službu vo vzťahu k predmetu zákazky, na ktorý predkladá uchádzač ponuku, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na poskytnutie služby, alebo čestné vyhlásenie podľa predpisov v krajine svojho sídla, že uchádzač je oprávnený poskytovať službu alebo čestné vyhlásenie podľa predpisov v krajine svojho sídla,
 - 1.5.1.1. živnostenským oprávnením alebo výpisom zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ),
 - 1.5.1.2. výpisom z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri,
 - 1.5.1.3. iným než živnostenským oprávnením, vydaným podľa osobitných predpisov,
 - 1.5.1.4. čestným vyhlásením že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

- 1.5.1.5. Čestným vyhlásením, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
- 1.5.1.6. Čestným vyhlásením, že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.
- 1.6. Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1 až 1.5. alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.
- 1.7. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.
- 1.8. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.
- 1.9. Ak viac osôb tvorí štatutárny orgán, alebo sú členmi štatutárneho orgánu doklady podľa bodov 1.1. a 1.2. predkladajú všetky osoby štatutárneho orgánu.
- 1.10. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, resp. v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť takúto zmluvu. Uchádzač predkladá **originálne doklady alebo ich úradne overené kópie**.

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže:

- 2.1. Vyjadrením banky, v ktorej má uchádzač otvorený / vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť si finančné záväzky za obdobie posledných troch rokov (2010, 2011, 2012) s pozitívnym vyjadrením banky - doklad nesmie byť starší ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk. K vyjadreniu banky sa požaduje predložiť aj čestné vyhlásenie uchádzača, že má účty len v banke (bankách), od ktorej (ktorých) predložil vyjadrenie. Výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.
- 2.2. minimálnym obratom, vzťahujúcim sa k predmetu podnikania najmenej spolu **60.000,00 €** s DPH za posledné 3 kalendárne roky (2010 až 2012), alebo ekvivalentnú výšku v cudzej mene. Uchádzač ako dôkaz predloží výkaz ziskov a strát za uvedené roky.
- 2.3. Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie prostredníctvom inej osoby, v tomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukazovanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou a touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.
- Ak uchádzač alebo záujemca preukázal finančné a ekonomické postavenie zdrojmi inej osoby a počas trvania zmluvy, alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal.

- 2.4. Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.
- 2.5. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa §44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
- 2.6. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti

Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač predloží vyjadrenie banky, v ktorej má uchádzač otvorený resp. vedený účet, o schopnosti uchádzača plniť si finančné záväzky za posledné tri roky s pozitívnym vyjadrením banky. Obrat, vzťahujúcim sa k predmetu podnikania musí byť najmenej **60.000,00 €** s DPH za posledné tri roky spolu.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: **Ide o ochranu verejného obstarávateľa, aby sa neuzavrela zmluva s uchádzačom, ktorý má problémy s plnením svojich záväzkov.**

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti schopný úspešne splniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Uchádzač predkladá originálne doklady alebo ich úradne overené kópie.

Požadovanú technickú alebo odbornú spôsobilosť uchádzač preukáže:

- 3.1. Podľa §28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky doplneným potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

- 3.1.1. V zmysle § 155m ods. 11) zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti podľa § 28 ods.1, písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je do troch rokov odo dňa nasledujúceho po dni zriadenia evidencie referencií možné aj potvrdeným dôkazom o plnení.

Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač predloží zoznam zmlúv na rovnaký a podobný predmet zákazky za predchádzajúce tri roky (2010, 2011, 2012) vo výške min. **40.000,00 €** s DPH za všetky 3 roky spolu. V zozname odberateľom potvrdených dôležitých dodávok/úspešne splnených zmlúv uchádzač uvedie:

- názov/stručný opis predmetu plnenia,
- dohodnutú zmluvnú cenu a cenu skutočne fakturovanú a uhradenú za dodávku predmetu plnenia, v prípade rozdielu údajov medzi cenou dohodnutou a skutočne fakturovanou a uhradenou uviesť odôvodnenie týchto cien,
- dohodnutý zmluvný termín uskutočnenia/ukončenia dodávky predmetu plnenia a skutočný termín uskutočnenia/ukončenia dodávky predmetu plnenia; v prípade rozdielu údajov uviesť odôvodnenie týchto termínov dodávky,
- údaje na kontaktnú osobu zmluvného partnera/odberateľa, potrebné pre overenie si požadovaných informácií,

- potvrdenie/autorizovanie uvedených skutočností zo strany oprávnenej osoby odberateľa s uvedením mena, priezviska, funkcie a podpisu oprávnenej osoby odberateľa a odtlačku pečiatky odberateľa.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: **Touto podmienkou účasti overuje verejný obstarávateľ, či je uchádzač schopný poskytovať služby opráv a údržby v požadovanom finančnom objeme a včas.**

- 3.2. Podľa § 28 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služby, opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality a jeho študijných a výskumných zariadení

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní:

a. Opisom služby opráv a údržby polygrafických strojov, požadovanej v časti B.1 Opis predmetu zákazky.

b. Údaje o servisných technikoch, ktorí budú realizovať servis zariadení a príslušenstva s uvedením ich dĺžky praxe, profesijného životopisu, hlavného technického vybavenia, ktoré majú k dispozícii a fotokópie certifikátov (oprávnení) na servis polygrafických zariadení, na ktoré majú oprávnenie od výrobcu/alebo výrobcom autorizovaného dovozcu / distribútora pre SR v prípade, že ich vlastní. Verejný obstarávateľ požaduje uviesť rovnaké údaje o technikoch zmluvných servisných stredísk.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: **Touto podmienkou účasti overuje verejný obstarávateľ, či je uchádzač schopný poskytovať služby poistenia v požadovanom rozsahu, kvalite, včas a počas platnosti rámcovej dohody (48 mesiacov).**

- 3.3. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby. V takom prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou a touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí splňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

Ak uchádzač alebo záujemca preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy, alebo rámcovej dohody dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal.

- 3.4. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa §44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

A.3. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériá na hodnotenie ponúk:

Verejný obstarávateľ za účelom výberu ekonomicky najvýhodnejšej ponuky predmetu zákazky stanovil tieto dve kritériá:

Kritérium č. 1 – **Cena práce technika za jednu hodinu (60 minút) s DPH v EUR** plnenia predmetu zákazky

– váhový koeficient **70 bodov**

Kritérium č. 2 – **Zľava z ceny originálnych náhradných dielov**
(z cenníka náhradných dielov výrobcu príslušného zariadenia)

- váhový koeficient **30 bodov**

2. Pravidlá uplatnenia kritérií na hodnotenie ponúk:

2.1. Hodnotenie ponúk – **výber ekonomicky najvýhodnejšej ponuky** sa uskutoční podľa kritérií uvedených v bode 1 tejto časti A.3 *Kritérií na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* a na základe návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré uchádzači predložia v ponuke.

2.2. Kritérium č. 1 – Cena práce technika

Maximálny počet bodov (70) sa prideli ponuke uchádzača s **najnižšou priemernou cenou práce za 1 hodinu (60 min.) s DPH v EUR**. Bodové hodnotenie ponuky ďalších uchádzačov sa vypočíta ako podiel najnižšej ceny práce za hodinu (60 min.) s DPH v EUR a ceny práce z ponuky hodnoteného uchádzača, vynásobený maximálnym počtom bodov, ktoré je možné prideliť v rámci uvedeného kritéria. Získané body sa zaokrúhľia s presnosťou na dve desatinné miesta.

2.3. Kritérium č. 2 – Zľava z ceny originálnych náhradných dielov (z cenníka náhradných dielov výrobcu príslušného zariadenia)

Maximálny počet bodov (30) sa prideli ponuke uchádzača s **najvyšším priemerným percentom zľavy z ceny originálnych náhradných dielov (z cenníkov náhradných dielov výrobcov zariadení špecifikovaných v časti B.1 „OPIS PREDMETU ZÁKAZKY“ – zoznam polygrafických strojov a zariadení)**. Bodové hodnotenie ponuky ďalších uchádzačov sa vypočíta ako podiel priemerného percenta zľavy z ceny náhradných dielov ponuky hodnoteného uchádzača a ponúknutého najvyššieho priemerného percenta zľavy z ceny originálnych náhradných dielov (z cenníkov náhradných dielov výrobcu zariadenia), vynásobený maximálnym počtom bodov, ktoré je možné prideliť v rámci uvedeného kritéria. Získané body sa zaokrúhľia s presnosťou na dve desatinné miesta.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Opravy a údržba polygrafických strojov

a) Opravy a údržba polygrafických strojov podľa ich zoznamu.

1. **Miesto** lokalizácie zariadení a tým i miesto vykonávania údržby a servisu:

- Úrad všeobecnej podpory Ministerstva obrany SR, odbor vydavateľských činností,
Kutuzovova 8, 83247 Bratislava a

- Úrad všeobecnej podpory Ministerstva obrany SR, odbor vydavateľských činností,
Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava,

2. Zoznam polygrafických strojov a zariadení

P.č.	Názov	počet ks
1	Ofsetový stroj DOMINANT 715 B (1995)	1
2	Ofsetový stroj POLLY 266 AP-H (2001)	1
3	Spektrodenzitometer X-RITE 504 (2005)	1
4	Kopírovací stroj THEMA AGI 66 (1995)	1
5	Falcovacia a šicia linka HORIZON SPF-20 (2005)	1
6	Znášací stroj HORIZON MC-80 (1995)	1

7	Čelný orez HORIZON FC-20 (2005)	1
8	Lepička chrbátov HORIZON BQ-260 (I 995)	1
9	Rezačka MAXIMA MS-115 MAXIMATIC (1986)	1
10	Rezačka MAXIMA MS-80 -2VP (1995)	1
11	Zlatiaci lis STEHLIK R-3500 (2005)	1
12	Dierovačka elektrická CITOBARMA 111(2005)	1
13	Jednohlavová drátošička ZD 2A (1978)	1
14	Dvojhlavová drátošička KM-15 (1998)	1
15	Laminovací stroj EXCELAM355Q (1998)	1
16	Umývačka valcov NIAGARA 900 (1996)	1
17	Nožnice tabuľové na lepenku (1971)	1
18	Lis hladiaci MLL 3/35 (1 984)	1
19	Stroj drážkovací R-40 (1988)	1
20	Stroj falcovací SHOEI SPT-52 (1992)	1
21	Znášací stroj HORIZON MC-80 M (2001)	1
22	Baliaci stroj do fólie SMIPACK FP-560A (200 l)	1
23	Doskovačka Zechini GRA-FOR typ ROBY JUNIOR 70	1
24	Ofsetový stroj DOMINANT 715 C (2005)	1
25	Príklopový výsekový stroj ML 720 (2005)	1
26	CTP KODAK CREO COMPLETE (2008)	1
27	Stroj na výrobu pečiatok POLYMER 35 FLEXO (2002)	1
28	Stroj drátošicí JW-2H (2002)	1
29	Stroj ryhovací perforovací CYKLOS GMP 332E (2005)	1
30	Zariadenie laminovacie SEAL 54 BASE	1

b) Doba plnenia servisných zásahov pri poruchách:

1. Opravy polygrafických strojov (servisný zásah) pri poruchách, bude vykonaný formou objednávok k čiastkovým realizačným zmluvám na základe rámcovej dohody, v najkratšom možnom čase po nahlásení poruchy. **Začiatok odstraňovania poruchy nesmie prekročiť 2 pracovné dni**, odstránenie poruchy maximálne **do 5 pracovných dní** (táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych, budúcim poskytovateľom nezavinených a dokumentáciou doložených dôvodov, na základe súhlasu objednávateľa).

Servisné zásahy sa budú vykonávať **len v pracovných dňoch**. Ak lehota nástupu prípadne na mimopracovnú dobu, servisný zásah bude realizovaný v najbližší pracovný deň.

c) Údržba polygrafických strojov:

1. Údržba (servis) bude vykonaná formou objednávok k čiastkovým realizačným zmluvám na základe rámcovej dohody, **do 7 pracovných dní od objednania**.

d) Opis servisných prác:

1. Servisné zásahy pri poruchách - havarijný servis: demontáž opotrebovaných alebo inak poškodených dielov a súčiastok, montáž náhradných dielov alebo opravených dielov a súčiastok, oprava náhradných dielov polygrafickej techniky.
2. Bežný servis a údržba polygrafických strojov
3. Počet kusov zariadení ku každej položke je uvedený v tabuľke Zoznam polygrafických strojov a za riadení v časti a) tohto článku.

4. Pri nástupe na servisný zásah (oprava alebo údržba) potvrdí poverená osoba zástupcu objednávateľa na montážnom liste presný čas začatia a po jeho skončení i ukončenia prác. Na montážny list uvedie servisný technik všetky použité náhradné diely.
5. Montážny list so všetkými vyplnenými požadovanými údajmi podpíše poverená osoba zástupcu objednávateľa po riadnom odskúšaní a prevzatí opravovaného zariadenia.
6. Uchádzač je pri servise povinný použiť **iba originálne, novo vyrobené náhradné diely** dodávané výrobcom príslušných zariadení, ktoré nesmú byť repasované. Výnimočne môže použiť poskytovateľ so súhlasom poverenej osoby zástupcu objednávateľa iný než originálny diel na servis zariadenia v tom prípade, ak výrobca zariadenia ukončil servisnú podporu zariadenia a originálne ND už nie sú k dispozícii.
7. Uchádzač poskytne na opravy, údržby a pod. záruku **minimálne 6 mesiacov**. Pre náhradné diely použité pri opravách a údržbe, ktoré nemajú charakter spotrebného materiálu bude stanovená záručná doba podľa podmienok ich výrobcu. U náhradných dielov použitých pre opravy a údržbu, ktoré majú charakter spotrebného materiálu, resp. náhradných dielov, ktoré sú limitované výrobcom napr. počtom výtlakov a pod., bude stanovená záručná doba podľa podmienok ich výrobcu.

B.2. SPÔSOB URČENIA CENY

1. VZORY návrhov na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk:

Cena v ponuke na dodávku predmetu zákazky (Opravy a údržba polygrafických strojov) musí byť spracovaná v mene EURO v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Pri určení ponukovej ceny uvedie uchádzač údaje o cene v členení podľa nižšie uvedeného vzoru a vysvetlení k cenám a hodnotám.

Navrhovanú ponukovú cenu uvedie uchádzač v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH, sadzba DPH, navrhovaná **cena vrátane DPH**,
- **priemerná zľava** z ceny originálnych náhradných dielov stroj a zariadení predmetu zákazky týchto súťažných podkladov **v %**.

Cena a zľava na náhradné diely je tvorená na základe špecifikácie opráv a údržby polygrafických strojov podľa časti B.1 „Opis predmetu zákazky“.

Cena a zľava na náhradné diely – Návrh na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk

Uchádzač:.....
 Adresa, sídlo:.....
 IČO:.....
 IČ DPH:.....

Oprava a údržba polygrafických strojov.

SADZBA DPH 20%

P. č.	Kategória zariadenia, počet kusov	Cena práce v € za 1 hodinu		Zľava z ceny originálnych náhradných dielov v %
		bez DPH	s DPH	
1.	Servisný zásah (oprava alebo údržba) na polygrafických strojoch uvedených v tabuľke v časti B1. Opis predmetu zákazky	A	B	C

Vysvetlenie k cenám:

Cena práce sa rozumie cena, ktorá obsahuje všetky náklady spojené s výkonom servisu technika, v mieste servisu, vrátane jeho dopravy na servis do miesta servisu.

Priemerná zľava z ceny originálnych náhradných dielov v % sa rozumie zľava z ceny originálnych náhradných dielov výrobcov zariadení (z cien podľa cenníkov originálnych náhradných dielov výrobcov pre koncového odberateľa, polygrafických strojov určených na servis podľa týchto súťažných podkladov, platných v príslušnom období).

Uchádzač doplní v tabuľke ceny A, B a % zľavy C

- **Cenu práce = B (€/1hodinu s DPH) pre vyhodnotenie ponúk s váhou 70 bodov,**
- **Priemernú zľava na náhradné diely pre stroje uvedené v tabuľke „Zoznam polygrafických strojov a za riadení“ v časti B1. „Opis predmetu zákazky“ = C (%) pre vyhodnotenie ponúk s váhou 30 bodov,**

Pečiatka a podpis uchádzača**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODÁVANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie Rámcovej dohody, ktorej predmetom bude záväzok úspešného uchádzača, že na základe písomnej výzvy uzatvorí s vyhlasovateľom tejto súťaže v súlade s Rámcovou dohodou príslušnú čiastkovú vykonávaciu zmluvu podľa potrieb a finančných možností Budúceho objednávateľa.

Nižšie uvedený Návrh Rámcovej dohody, bude podkladom pre vypracovanie spresnenej, konečnej Rámcovej dohody na poskytovanie služby opráv a údržby s úspešným uchádzačom podľa jeho ponuky.

(N á v r h)**Rámcová dohoda**

uzavretá podľa § 11 a 64 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle ustanovenia § 269 ods.2 Obchodného zákonníka v platnom znení

Článok 1.**Účastníci dohody**

1.1. Budúci objednávateľ: Slovenská republika
Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava

Zastúpený: Ing. Pavel KAVACKÝ
riaditeľ Akvizičnej agentúry
na základe plnomocenstva ministra obrany SR, č. KaMO 16–
108/2013

Osoba oprávnená konať vo veciach rámcovej dohody a vykonávacích zmlúv:
Ing. Miloš Hora, Akvizičná agentúra, tel.: 0960/317 664, E-mail: horam@mod.gov.sk.

IČO 30 845 572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000171215/8180

(ďalej len „Budúci objednávateľ“)

1.2. Budúci poskytovateľ:

Zastúpený:

Vybavuje:



IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:
číslo účtu:

Budúci poskytovateľ je zapísaný v OR OS

(ďalej len „Budúci poskytovateľ“)

Článok 2. **Predmet dohody**

- 2.1. Predmetom tejto rámcovej dohody je určenie podmienok a spôsob uzatvárania čiastkových zmlúv na **opravy a údržby polygrafických strojov** pre ich udržanie v prevádzky schopnom stave, podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 - Špecifikácia opráv a údržby polygrafických strojov (*podľa časti B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto súťažných podkladov*), k tejto rámcovej dohode (ďalej len „servis strojov“).
- 2.2. Budúci poskytovateľ sa za týmto účelom zaväzuje v súlade s podmienkami tejto rámcovej dohody uzatvárať s Budúcim objednávateľom čiastkové, vykonávacie zmluvy na servis strojov a to v lehote do 30 dní odo dňa doručenia výziev Budúcemu poskytovateľovi na čiastkové zmluvy na servis strojov. Podrobná špecifikácia servisu strojov bude uvedená v jednotlivých čiastkových, zmluvách, v súlade s prílohou č. 1 k tejto rámcovej dohode.
- 2.3. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať servis strojov v priestoroch Budúceho objednávateľa, jeho organizačnej zložky v Bratislave na Kutuzovovej ulici č.8 a na ulici Za kasárňou č.64, čo bude tiež spresnené v čiastkových vykonávacích zmluvách.
- 2.4. Budúci objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas poskytnuté služby servisu strojov Budúcim poskytovateľom, uhradiť cenu podľa podmienok stanovených v článku 4. tejto rámcovej dohody a budúcich čiastkových zmlúv.
- 2.5. Budúci poskytovateľ nemá právny nárok na uzavretie čiastkovej servisnej zmluvy. Uzatváranie čiastkových servisných zmlúv bude určované podľa možností, potrieb a vyčlenených finančných prostriedkov Budúceho objednávateľa počas účinnosti tejto rámcovej dohody.

Článok 3. **Spôsob uzatvárania čiastkových, vykonávacích zmlúv**

- 3.1. Servis strojov podľa tejto rámcovej dohody, bude vykonávaný Budúcim poskytovateľom na základe uzatvorenia čiastkových zmlúv na servis strojov medzi Budúcim poskytovateľom a Budúcim objednávateľom, ktoré umožnia uplatnenia budúcich objednávok z týchto čiastkových zmlúv na servis strojov osobou oprávnenou konať za Budúceho objednávateľa v týchto čiastkových zmluvách na servis strojov, ktoré spresnia rozsah, miesto a čas požadovanej služby servisu strojov podľa potreby, finančných možností Budúceho objednávateľa a podmienok tejto Rámcovej dohody.
- 3.2. Čiastkové zmluvy na servis strojov budú uzatvárané podľa možností a potrieb na obdobie jedného roka, dvoch rokov alebo iného obdobia počas platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody.
- 3.3. Výzve na uzavretie čiastkovej zmluvy môže predchádzať písomná konzultácia, ktorou sa môžu doplniť podmienky tejto rámcovej dohody, okrem zmeny jej predmetu, zvýšenia ceny a zmeny platobných podmienok uvedených v tejto rámcovej dohode. Do budúcich čiastkových zmlúv na servis strojov bude po dohode budúcich zmluvných strán možné spresniť niektoré podmienky, ktoré nenavýšia jednotkové ceny servisu strojov.
- 3.4. V čiastkových zmluvách budú spresnené náležitosti objednávok na poskytovanie servisu strojov uplatňované oprávnenou osobou Budúceho objednávateľa, uvedenou v čiastkovej zmluve, pre konkrétne zariadenia, stroje a programy pre určené miesto, taktiež bude spresnená forma a spôsob

akceptovania objednanej služby Budúcim objednávateľom po jej poskytnutí a pred jej fakturáciou Budúcim Poskytovateľom.

- 3.5. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje, že na vykonávanie predmetných služieb servisu, budú uzatvárané čiastkové, realizačné zmluvy na základe výzvy Budúceho objednávateľa na ich uzatvorenie, najneskôr do 30 dní od prevzatia príslušnej výzvy.

Článok 4. Cena a platobné podmienky

- 4.1. Ceny za predmetné služby servisu strojov podľa ustanovení tejto rámcovej dohody budú stanovené dohodou zmluvných strán, v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov a určené podľa sadzobníka cien servisu strojov ako jednotkové ceny (v zmysle časti B2 „SPÔSOB URČENIA CENY“ týchto súťažných podkladov), ktorý bude tvoriť prílohu č.2 k tejto rámcovej dohode.
- 4.2. Sadzobník servisných úkonov (bude vypracovaný podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny) bude uvádzať jednotkové ceny t.j. na jednu (1) hodinu práce technika pre servis strojov (pre výkony opráv, údržby a dodávok na **opravách a údržbe polygrafických strojov a zariadení**). Celková výška ceny za plnenie čiastkových vykonávacích zmlúv a podľa nich objednávaných služieb servisu potom bude zahŕňať cenu za množstvo a rozsah vykonaných služieb servisu strojov v príslušnom fakturačnom období. Pre kontrolu uplatnenej zľavy náhradných dielov v dohodnutej výške v %, sprístupní budúci Poskytovateľ cenníky originálnych náhradných dielov, platné v príslušnom období poskytovania náhradných dielov na opravu pre servis strojov, Budúcemu objednávateľovi kedykoľvek na jeho požiadanie.
- 4.3. Faktúru môže vystaviť Budúci poskytovateľ za riadne a včas poskytnuté a prevzaté služby Budúcim objednávateľom, spôsobom a v čase podľa spresnenia v čiastkových zmluvách na servis strojov. Riadne a včas vykonanými službami servisu je dodržanie podmienok uvedených v tejto rámcovej dohode, budúcej čiastkovej zmluve a konkrétnej objednávke od poverených organizačných zložiek Budúceho objednávateľa. Najmenšou fakturačnou jednotkou je ½ hodiny práce servisného technika.
- 4.4. Objednávanie služieb servisu strojov bude vykonávané oprávnenou osobou Budúceho objednávateľa na objednanie konkrétnej služby servisu strojov na konkrétne miesto plnenia, podľa ustanovení budúcej čiastkovej zmluvy.
- 4.5. Budúci objednávateľ sa zaväzuje vykonať úhradu ceny za prevzaté služby na základe bezchybných faktúr (náležitosti bezchybnej faktúry budú spresnené v budúcej čiastkovej realizačnej zmluve) prevodom na účet Budúceho poskytovateľa **do 30 kalendárnych dní** odo dňa prevzatia faktúry Budúcim objednávateľom. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum odpisu fakturovanej sumy z účtu Budúceho objednávateľa na účet Budúceho poskytovateľa.

Článok 5. Odstúpenie od rámcovej dohody

- 5.1. Budúci objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody v prípade, že Budúci poskytovateľ:
- neplní svoje povinnosti vyplývajúce z tejto rámcovej dohody. Za podstatné porušenie tejto rámcovej dohody sa považuje porušenie záväzkov Budúceho poskytovateľa uvedených v bode 3.5. a ak neuzavrie čiastkovú zmluvu na servis strojov ani v dobe ďalších 15 dní od uplynutia 30 dňovej lehoty po prevzatí výzvy na jej uzavretie,
 - je v omeškaní s plnením svojich povinností vyplývajúcich z čiastkovej zmluvy na servis strojov viac ako 30 dní a nevykoná nápravu ani do 15 dní od doručenia písomnej výzvy Budúceho objednávateľa na ich dodatočné splnenie,
 - v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
- 5.2. Budúci poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody v prípade, že Budúci objednávateľ je v omeškaní s platením oprávnených faktúr vystavených Budúcim poskytovateľom

podľa čiastkovej zmluvy na servis strojov a toto omeškanie trvá po dobu 60 dní od doručenia písomného upozornenia poskytovateľa o tomto omeškaní.

- 5.3. Odstúpenie od tejto rámcovej dohody alebo budúcej čiastkovej zmluvy na servis strojov sa musí vykonať písomnou formou.
- 5.4. Odstúpenie od tejto rámcovej dohody alebo budúcej čiastkovej vykonávacej zmluvy nadobudne účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane na adresu Budúceho objednávateľa alebo Budúceho poskytovateľa.

Článok 6. Ochrana informácií

- 6.1. Na účely budúcich čiastkových zmlúv na servis strojov sa chránenou informáciou rozumejú dáta a interné informácie povahy, ako sú prístupové heslá, popis pracovných metód a postupov a pod., poskytované druhej zmluvnej strane spôsobom uvedeným v tejto dohode.
- 6.2. Poskytovanie informácií podľa bodu 6.1. bude vykonané písomne zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane tak, že zreteľne označí text ako „chránenú“ či „dôvernú“ informáciu.
- 6.3. Účastníci tejto dohody sa zaväzujú, že informáciu označenú podľa bodu 6.2. budú chrániť pred zverejnením a sprístupnením tretím stranám bez súhlasu druhej zmluvnej strany spôsobom, ako ochraňujú svoje vlastné chránené či dôverné informácie podobnej dôležitosti.
- 6.4. Pokiaľ niektorá zo zmluvných strán preukázateľne poruší záväzok uvedený v bode 6.3., zaväzuje sa nahradiť poškodenej strane tým spôsobenú škodu.
- 6.5. K porušeniu ustanovení tohto článku nedôjde, ak –
 - ide o prípad, kedy boli chránené informácie podľa bodu 6.2. známe prijímajúcej zmluvnej strane predtým ako došlo k ich poskytnutiu druhou zmluvnou stranou,
 - je prijímajúca strana povinná poskytnúť takéto informácie podľa bodu 6.2. tretej osobe podľa právnych predpisov,
 - prijímajúca strana môže zveriť svojim zamestnancom a subdodávateľom chránené informácie podľa bodu 6.2. v rozsahu nevyhnutnom na plnenie jeho záväzkov podľa zmluvy s druhou zmluvnou stranou za podmienky, že títo zamestnanci sú viazaní záväzkom mlčanlivosti aspoň obdobným ako sú súvisiace ustanovenia tejto dohody alebo budúcej zmluvy.
- 6.6. Ustanovenia tohto článku v tejto zmluve sa účastníci dohody zaväzujú dodržiavať i po skončení platnosti tejto dohody.
- 6.7. Všetky pevné disky a iné vymeniteľné pamäťové médiá musí v prípade výmeny, opravy a pod. Budúci poskytovateľ ponechať objednávateľovi. Žiadne pamäťové médium Budúceho objednávateľa nesmie Budúci poskytovateľ vyniesť z priestorov Budúceho objednávateľa.

Článok 7. Miesto, spôsob, dodacie lehoty a kvalita plnenia

- 7.1. Miesto plnenia budúcej zmluvy je:
 - Úrad všeobecnej podpory Ministerstva obrany SR, odbor vydavateľských činností, Kutuzovova 8, 83247 Bratislava a
 - Úrad všeobecnej podpory Ministerstva obrany SR, odbor vydavateľských činností, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava.
- 7.2. Dodacia lehota, dodacie podmienky a kvalita poskytnutých servisných služieb:
 - 7.2.1. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje, na základe budúcej čiastkovej zmluvy na servis strojov a budúcej objednávky Budúceho objednávateľa spresňujúcej servis strojov (**spôsob a forma objednávok bude spresnená v budúcich čiastkových zmluvách na servis strojov**), poskytnúť:
 - 7.2.1.1. Servisný úkon – opravu polygrafických strojov pri poruchách, v najkratšom možnom čase po nahlásení poruchy a následnom objednaní. **Začiatok odstraňovania poruchy do 2 pracovných dní** od jej objednania, odstránenie poruchy maximálne do 5 pracovných dní od jej objednania (táto doba môže byť prekročená iba z objektívnych, Budúcim poskytovateľom nezavinených a dokumentáciou doložených dôvodov, na základe súhlasu Budúceho objednávateľa).
 - 7.2.1.2. Servisný úkon – údržbu polygrafických strojov **do 7 pracovných dní** od jej objednania.

Do lehoty servisného zásahu podľa tejto zmluvy sa nepočítajú dni pracovného pokoja a pracovného voľna. Servisné zásahy sa budú vykonávať len v pracovných dňoch. Ak lehota nástupu pripadne na mimopracovnú dobu, servisný zásah bude realizovaný v najbližší pracovný deň.

- 7.2.2. Dodací / montážny list (bude spresnený formulár v čiastkových, realizačných, zmluvách) so všetkými vyplnenými požadovanými údajmi podpíše poverená osoba Budúceho objednávateľa po riadnom odskúšaní a prevzatí zariadenia na ktorom bola vykonaná služba servisu.
- 7.2.3. Budúci Poskytovateľ sa zaväzuje pri poskytovaní servisu použiť iba originálne, nové - nepoužité náhradné diely (ND), dodávané výrobcom príslušných zariadení, ktoré nesmú byť repasované. Výnimočne môže použiť Budúci poskytovateľ so súhlasom oprávnenej osoby Budúceho objednávateľa, uvedenej v čiastkovej zmluve, iný než originálny diel na servis zariadenia v tom prípade, ak výrobca zariadenia ukončil servisnú podporu zariadenia a originálne ND už nie sú k dispozícii.
- 7.2.4. Budúci poskytovateľ poskytuje na servis strojov (opravy, údržby a pod.) **záruku minimálne 6 mesiacov** od dňa prevzatia servisu strojov Budúcim objednávateľom. Pre náhradné diely použité pri servise strojov, ktoré nemajú charakter spotrebného materiálu bude stanovená záručná doba podľa podmienok ich výrobcu. U náhradných dielov použitých pre servis strojov, ktoré majú charakter spotrebného materiálu, resp. náhradných dielov, ktoré sú limitované výrobcom napr. počtom výtlačkov a pod., bude stanovená záručná doba podľa podmienok ich výrobcu.
- 7.2.5. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje záručnú dobu výrobcov použitých náhradných dielov napísať do zápisu o odovzdaní a prevzatí poskytnutých služieb servisu strojov na konkrétnom zariadení.
- 7.2.6. Budúci objednávateľ je povinný zistené chyby uplatňované v záručnej lehote oznámiť Budúcemu poskytovateľovi písomne bez zbytočného odkladu, najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby.
- 7.2.7. V prípade uznania uplatnenej reklamácie kvality poskytnutého servisu strojov Budúcim poskytovateľom, počas záruky prestáva záručná doba plynúť od dňa uplatnenia reklamácie a začína znova plynúť dňom prevzatia bezchybného poskytnutia servisu strojov.
- 7.2.8. Budúci poskytovateľ sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu podľa rovnakých zásad a termínov ako pri riadnom servisnom zásahu, najneskôr však do 30 dní odo dňa prvého záručného servisného zásahu, ak nebude dohodnuté medzi zmluvnými stranami inak.

Článok 8.

Práva a povinnosti účastníkov dohody

8.1. Práva a povinnosti Budúceho objednávateľa

8.1.1. Budúci objednávateľ je povinný:

- Umožniť Budúcemu poskytovateľovi plnenie podľa tejto dohody, spolupracovať s Budúcim poskytovateľom pri plnení tejto dohody, najmä mu poskytnúť vždy v dostatočnom predstihu potrebnú súčinnosť, úplné, pravdivé a včasné informácie potrebné pre riadne plnenie záväzkov Budúceho poskytovateľa.
- Umožniť prístup k zariadeniam, ktoré budú určené na poskytnutie služby servisu pracovníkom Budúceho poskytovateľa tak, aby mohli poskytovať služby servisu podľa tejto dohody a budúcich čiastkových zmlúv.
- Používať technické zariadenia Budúceho poskytovateľa len v súlade s účelom tejto dohody a na základe pokynov Budúceho poskytovateľa.
- Umožniť zamestnancom Budúceho poskytovateľa, ktorí budú vykonávať objednané služby servisu strojov, prístup na miesto plnenia v čase, v ktorom má Budúci poskytovateľ poskytovať na danom mieste plnenia Budúcemu objednávateľovi službu podľa tejto dohody.
- Vytvoriť bezpečné pracovné prostredie v súlade s platnými právnymi predpismi SR, na miestach určených na služby servisu pre zamestnancov Budúceho poskytovateľa.
- Pred začatím poskytovania služieb, Budúci objednávateľ bude informovať Budúceho poskytovateľa o prípadnom nebezpečenstve pre zdravie a bezpečnosti na mieste určenom pre poskytovanie služby servisu.

8.1.2. Budúci objednávateľ je oprávnený:

- Požadovať od Budúceho poskytovateľa potrebnú súčinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy.
- Požadovať od Budúceho poskytovateľa aktuálny cenník náhradných dielov pre koncového užívateľa na realizovaný servis na kontrolu oprávnenosti fakturovaných cien náhradných dielov.

8.2. Práva a povinnosti Budúceho poskytovateľa

8.2.1. Budúci poskytovateľ je povinný:

- Poskytovať služby v rozsahu kvalite a za podmienok stanovených touto dohodou.
- Na požiadanie Budúceho objednávateľa mu predložiť cenník náhradných dielov pre koncového užívateľa na realizovaný servis na kontrolu oprávnenosti fakturovaných cien.
- Poskytovať Budúcemu objednávateľovi elektronicky (v programe excel) alebo písomne informácie o všetkých fakturovaných službách ku koncu každého kalendárneho štvrtroku vo forme a s údajmi, ktoré budú špecifikované v čiastkovej zmluve.
- Poskytovať služby s odbornou starostlivosťou v požadovanej kvalite a iba prostredníctvom pracovníkov s príslušnou kvalifikáciou.
- Akceptovať podmienky Budúceho objednávateľa pre poskytnutie služby servisu Budúcim poskytovateľovi (alebo jeho ustanovenému zamestnancovi) a pre prístup na miesto plnenia služby servisu kedykoľvek v čase, v ktorom má Budúci poskytovateľ poskytovať na danom mieste plnenia Budúcemu objednávateľovi službu podľa tejto dohody a to v súlade s internými predpismi Budúceho objednávateľa vzťahujúcimi sa k vstupom na miesta plnenia.

8.2.2. Budúci poskytovateľ je oprávnený:

- Poskytovať služby prioritne na pracoviskách Budúceho objednávateľa a podľa potreby a dohody s Budúcim objednávateľom i vo svojich priestoroch.
- Uzavrieť na poskytovanie niektorých služieb, ktoré tvoria súčasť poskytovaných služieb servisu pre Budúceho objednávateľa, subdodávateľské zmluvy so schválenými subdodávateľmi, na ktorých sa účastníci tejto rámcovej dohody dohodnú v budúcich čiastkových zmluvách. Budúci poskytovateľ je povinný vykonávať služby subdodávateľov vo svojom mene a na svoju zodpovednosť.
- Požadovať od Budúceho objednávateľa potrebnú súčinnosť vyplývajúcu z tejto dohody.

Článok 9.

Sankcie a náhrada škody

- 9.1. Budúci Poskytovateľ a Budúci objednávateľ sa dohodli, že Budúci poskytovateľ zodpovedá za škodu podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
- 9.2. Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho, alebo inak chybného zadania, ktoré prijala od druhej zmluvnej strany v prípade, že na nesprávnosť takéhoto zadania druhú stranu písomne upozornila pred vznikom odpovedajúcej škody.
- 9.3. Budúci poskytovateľ nie je v omeškaní po dobu omeškania Budúceho objednávateľa s plnením jeho povinností podľa tejto dohody a dohodnuté termíny, v ktorých mal Budúci poskytovateľ plniť svoje záväzky sa predlžujú o dobu omeškania Budúceho objednávateľa.
- 9.4. Účastníci tejto dohody sa zaväzujú upozorniť druhú stranu dohody bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti, ktoré bránia riadnemu plneniu tejto dohody.
- 9.5. V prípade, že Budúci poskytovateľ nedodrží termín nástupu na servisný zásah, dohodnutý v tejto dohode alebo v budúcej čiastkovej zmluve, uhradí Budúcemu objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny fakturovanej služby servisu za každý deň omeškania, minimálne však 10,-€. Základom pre výpočet je cena s DPH.
- 9.6. V prípade, že Budúci poskytovateľ poskytne vadný servis zariadenia a neuvedie ho do plnohodnotnej prevádzky do 45dní od prvého servisného zásahu a budúcemu objednávateľovi nebude poskytnuté náhradné zariadenie, je Budúci poskytovateľ povinný uhradiť do 30 dní od doručenia faktúry zmluvnú pokutu vo výške 10,- € za každý deň omeškania počnúc 46. dňom od prvého servisného zásahu.
- 9.7. V prípade, že Budúci poskytovateľ nerozhodne o oprávnenosti reklamácie alebo nevyrieši oprávnenú reklamáciu v lehote podľa ustanovení tejto dohody a budúcich, čiastkových zmlúv, uhradí Budúcemu objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10,00 € za každý deň omeškania.
- 9.8. V prípade, že Budúci poskytovateľ pri poskytovaní servisu strojov použije neoriginálne náhradné diely bez písomného súhlasu Budúceho objednávateľa je Budúci poskytovateľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške celkovej ceny fakturovanej služby servisu navýšenej o 30 %.
- 9.9. V prípade omeškania Budúceho objednávateľa s úhradou oprávnenej, bezchybnej faktúry má právo Budúci poskytovateľ žiadať o úhradu úroku z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania. Základom na výpočet je cena s DPH.
- 9.10. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie touto dohodou hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.

- 9.11. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok 10.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 10.1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, na **48 mesiacov od jej účinnosti**.
- 10.2. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť v súlade s §47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 10.3. Táto rámcová dohoda môže byť pred uplynutím dohodnutej doby určitej ukončená písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.4. Táto Rámcová dohoda sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
- 10.5. Účastníci dohody súhlasia so zverejnením úplného znenia tejto Rámцovej dohody vrátane jej príloh, bez vynechania ktorejkoľvek časti jej textu (*alternatívou sú odôvodnené obmedzenia navrhnuté a prijaté Budúcimi Zmluvnými stranami*), v Centrálnom registri zmlúv, Úrade vlády Slovenskej republiky a Ministerstva obrany Slovenskej republiky na Internetе – príslušnej webovej stránke (www.crz.gov.sk a www.mosr.sk alebo www.mod.gov.sk)
- 11.6. Zmeny a doplnenia tejto rámcovej dohody je možné vykonať len po predchádzajúcej dohode účastníkov dohody, a to písomnými dodatkami, ktoré budú jej neoddeliteľnou časťou.
- 11.7. Ak nie je dohodnuté v tejto dohode inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Obchodného zákonníka v platnom znení, Občianskeho zákonníka v platnom znení a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 11.8. Táto Rámcová dohoda je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch. Budúci poskytovateľ prijme jedno (1) vyhotovenie a Budúci objednávateľ prijme tri (3) vyhotovenia.
- 11.9. Neoddeliteľnou časťou tejto rámcovej dohody sú prílohy:
Príloha č.1 – Špecifikácia opráv a údržby polygrafických strojov (*podľa časti B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto súťažných podkladov*)
Príloha č.2 – Sadzobník cien servisu strojov (*v zmysle časti B2 „SPÔSOB URČENIA CENY“ týchto súťažných podkladov*)

V dňa

V Bratislave, dňa.....

Za Budúceho poskytovateľa:

Za Budúceho objednávateľa

Ing. Pavel Kavacký
riaditeľ Akvizičnej agentúry